

# **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ «ЛУЧШЕЕ ПОРТФОЛИО ПЕДАГОГА»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок, условия проведения конкурса, организованного МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска».

1.2. Портфолио педагога является собранием материалов, подтверждающих результаты, достигнутые педагогом в разнообразных видах деятельности: обучающей, воспитательной, творческой, самообразовательной.

1.3. Портфолио составляется с целью анализа и представления значимых профессиональных результатов педагога, обеспечения мониторинга его профессионального роста.

1.4. Портфолио позволяет преподавателю более широко и разнообразно презентовать свои достижения, умения и направления деятельности, выходя за рамки специальности и дисциплин преподавания, помогает планировать, отслеживать и корректировать образовательную траекторию, становится доказательством роста его профессионального уровня, является основанием для аттестации педагогического работника. Он предназначен для систематизации накопленного опыта, определения направления развития педагога, для объективной оценки его профессионального уровня.

1.5. В конкурсе под портфолио понимается собрание документов и информации на различные творческие, проектные, исследовательские работы педагога, а также описание основных форм и направлений его активности: участие в научных конференциях, конкурсах, семинарах, тренингах, и др.

## **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цели проведения конкурса:

выявление и распространение эффективного педагогического опыта, мотивация педагогов на профессиональное развитие и повышение профессиональной компетентности.

2.2. Задачи конкурса:

- раскрытие творческого и интеллектуального потенциала педагогов;
- выявление и поддержка талантливых педагогов посредством презентации значимых профессиональных результатов;
- диссеминация передового опыта лучших педагогов;
- стимулирование педагогической мотивации и дальнейшего профессионального роста педагогических работников;
- развитие вариативных форм оценивания профессионализма педагогов и результативности их деятельности;
- обновление содержания и технологий обучения и воспитания в образовательном пространстве лицея;
- формирование и развитие у педагогов навыков самоанализа, рефлексии и проектирования собственной траектории развития.

## **3. Форма, порядок, сроки проведения**

3.1. Форма проведения конкурса очно-заочная.

3.2. Конкурс проводится ежегодно с апреля по май.

3.3. Сроки проведения конкурса текущего 2016-2017 учебного года:

- 17.04.17г.-03.05.17г.- оформление и сдача конкурсных материалов;
- 03.05.17г.-12.05.17г.- работа экспертной комиссии;

- 13.05.17г.- подведение итогов конкурса, награждение победителей.

#### **4. Структура и содержание портфолио педагога**

4.1. Портфолио представляет собой папку-накопитель собранных педагогом документов и материалов, свидетельствующих об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности за последние 3 года, с соблюдением достоверности представленных сведений; аккуратности и эстетичности оформления; целостности и завершенности представленных материалов; наглядности.

4.2. Портфолио должен отражать субъектную позицию педагога как профессионала, которая выражается в умении решать профессиональные задачи, используя профессиональные знания и умения, различные освоенные способы деятельности.

4.3. Структура и содержание портфолио должно соответствовать заявленной форме и включать следующие блоки (разделы):

4.3.1. *Общие сведения о педагоге:*

- Ф.И.О., дата рождения;
- образование, квалификация и специальность по диплому;
- трудовой и педагогический стаж работы, в должности;
- данные о повышении квалификации (проблематика, дата и место прохождения КПК);

– копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;

– наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;

- дипломы и грамоты различных конкурсов;
- другие документы по усмотрению педагога.

4.3.2. *Результаты педагогической деятельности:*

- материалы о результатах освоения обучающимися образовательной программы;
- сравнительный анализ деятельности педагога за последние три года на основании результатов итоговой аттестации обучающихся по образовательной программе и участия обучающихся в конкурсах, выставках, соревнованиях, олимпиадах муниципального, окружного, регионального, всероссийского и международного уровней;

4.3.3. *Научно-методическая деятельность:*

– обоснование педагогом выбора образовательной программы и комплекта учебно-методической литературы;

– обоснование выбора педагогом используемых в образовательном процессе педагогических технологий;

– обоснование применения педагогом в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки образовательных результатов;

– использование ИКТ-технологий в образовательном процессе, технологий обучения одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья т.п.;

– работа в методическом объединении, участие в работе структурных подразделений лицея, сотрудничество с районным методическим объединением и другими учреждениями города и района и т.п.;

– участие в подготовке и проведении педагогических и методических советов лицея, семинаров, круглых столов, мастер-классов и других мероприятий методического характера;

– ведение научно-исследовательской, экспериментальной деятельности в лицее по актуальным направлениям;

- разработка авторских образовательных программ;
- подготовка творческого отчета, докладов и т.п.;

– другие документы по усмотрению педагога.

4.3.4. *Обобщение и распространение собственного педагогического опыта:*

– наставничество;

– проведение открытых занятий, мастер-классов;

– выступления на конференциях различного уровня и т.п.;

– участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах различных уровней;

– публикации в периодических изданиях.

4.3.5. *Работа с обучающимися:*

– список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских, работ и проектов обучающихся;

– список победителей и призеров выставок, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и олимпиад;

– сценарии культурно-досуговых мероприятий, фотографии и видеоматериалы с записью проведенных мероприятий (выставки, экскурсии, КВН ит.п.);

– другие документы по усмотрению педагога.

4.4. Статистические данные педагогического портфолио необходимо представить в динамике в виде диаграмм, таблиц и т.п.

4.5. Портфолио оформляется в виде файловой папки, наполняемой документами, подтверждающими индивидуальные достижения педагога и создается в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» в соответствующем разделе.

## **5 . Критерии оценивания**

5.1. Структурность портфолио (наличие разделов, нумерации, наименований документов)

– наличие раздела с общими сведениями о педагоге, в том числе, прохождение курсов повышения квалификации.

– наличие документов, доказывающих владение современными образовательными технологиями и методиками обучения.

– наличие документов, отражающих результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений.

– наличие документов, доказывающих вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта.

5.2. Достоверность документов (наличие сканированных подлинников, либо копий документов, заверенных руководителем ОУ; к документам без указания фамилии прилагаются приказы, справки, подтверждающие участие конкурсанта в указанном мероприятии).

5.3. Эстетика оформления.

## **6. Подведение итогов**

6.1. Итоги Конкурса подводит экспертная комиссия, которая определяет победителя (1-ое место) и призеров (2-ое и 3-е места) по номинациям:

– учитель;

– классный руководитель;

– методист.

6.2. Конкурсные материалы участников не рецензируются.

6.3. Победитель Конкурса и призеры награждаются дипломами и денежными премиями.