

## ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ

### Общие требования

На первый тур - **заочный** участник представляет по E-mail: заявительный документ и электронный вариант научной статьи (2-3 стр.).

На второй тур - **очный** представляется экземпляр работы в отдельной папке-скросшивателе с прозрачным верхом (каждый лист в отдельном файле).

### Требования к тексту

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь - 210 мм, вертикаль - 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта - 12 кегель) через 1,5 интервала между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

### Заголовок

Научная статья имеет стандартный заголовок. На первой странице сначала печатается название работы, затем посередине фамилия, имя, отчество автора, ниже указывается страна, область либо республика, город (поселок), учебное заведение, номер школы, класс (курс). В названии работы сокращения не допускаются.

### Состав работы

**Электронный вариант статьи** (на заочный тур) объемом до 3 стандартных страниц должен содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. На первой странице размещается стандартный заголовок, ниже текст статьи.

**Научная статья** (на очный тур) должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Список литературы помещается ниже текста статьи. Ссылки на используемую литературу размещаются в тексте в квадратных скобках. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте или после основного текста. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций - римскими цифрами.

Титульный лист содержит следующие атрибуты: название конференции, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс/курс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы).

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.