

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 г. Челябинска» (МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»), именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора Киприяновой Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____,

именуемый (ая) в дальнейшем «**Родитель (законный представитель)**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стороны заключили настоящий Договор в интересах несовершеннолетнего (ей) _____, именуемого(ой) в дальнейшем «**Учащийся**».

1.2. Учреждение и Родитель (законный представитель) объединяют свои усилия в деле обучения, воспитания, развития Учащегося, создания условий для получения им основного общего образования.

1.3. Учреждение осуществляет обучение, воспитание и развитие Учащегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом Учреждения

1.4. Учреждение и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты деятельности участников образовательного процесса в пределах ответственности каждой из сторон, разграниченной настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2. УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЯЗАНО:

2.1. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального, физического развития личности Учащегося, всестороннего развития его способностей; гарантировать защиту прав и свобод личности Учащегося.

2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье Учащегося во время образовательного процесса, соблюдать установленные санитарные правила и нормы.

2.3. Организовать образовательный процесс в соответствии с основной образовательной программой Учреждения, учебными планами и расписанием, гарантировать освоение Учащимся основной образовательной программы Учреждения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и при добросовестном отношении Учащегося к выполнению требований организации образовательного процесса.

2.4. Организовать различные формы педагогической поддержки для оказания помощи Учащемуся, не освоившему образовательную программу в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования.

2.5. Предоставить возможность получения Учащимся образования в форме семейного образования и самообразования, а также возможность обучения Учащегося в Учреждении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в соответствии с Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.

2.6. Организовать углубленное изучение отдельных предметов, внеурочную деятельность в соответствии с интересами Учащихся и предложениями Родителей (законных представителей).

2.7. Выдать Учащемуся в случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации документы, подтверждающие получение образования (аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем общем образовании).

Выдать справку об обучении установленного образца Учащемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Учащемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Учреждения.

2.8. Осуществлять обучение Учащегося, находящегося на длительном лечении, в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами.

2.9. Организовать оказание педагогической, психологической и логопедической помощи Учащемуся, консультирование родителей (законных представителей) по вопросам образования и воспитания.

2.10. Организовать дополнительное образование по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.11. Оказывать платные образовательные и иные платные услуги в соответствии с Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.

2.12. Предоставлять Родителям (законным представителям) возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса в Учреждении, ходом и результатами освоения Учащимся образовательных программ.

2.13. Обеспечивать защиту прав и интересов Учащегося, своевременно принимать меры по разрешению конфликтных ситуаций.

2.14. Оценивать успешность освоения Учащимся учебных программ: в 1-ом классе – в форме качественной оценки результатов освоения программы и путем оценивания портфолио Учащегося; во 2 – 11-х классах – по пятибалльной системе оценивания и путем оценивания портфолио Учащегося.

2.15. Задавать домашние задания в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами и с учетом возможности их выполнения Учащимся.

2.16. Организовать ознакомление Родителей (законных представителей) и Учащихся с Уставом Учреждения, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения.

2.17. Предоставлять Учащемуся право бесплатного пользования учебными кабинетами, библиотекой, спортивными залами, столовыми Учреждения, бесплатного получения доступной информации, в т.ч. в информационно-коммуникационной сети «Интернет», бесплатного пользования учебниками и материалами для образовательной деятельности, составляющими библиотечный фонд Учреждения.

2.18. Обеспечивать учащихся питанием, в том числе горячим питанием в столовых Учреждения. Обеспечивать за счет бюджетных средств: бесплатным горячим питанием учащихся начальной школы, учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, молоком (молочной продукцией) – учащихся начальной школы, в том числе в период дистанционного обучения. Организовывать лечебное и диетическое питание для детей, нуждающихся в таком питании в соответствии с предоставленным назначением лечащего врача.

2.19. Обеспечивать учащимся оказание медицинской помощи в соответствии с Лицензией на осуществление медицинской деятельности, предоставленной Учреждению, и совместно с имеющими лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинскими организациями ГАУЗ «ДГКП № 1», ГБУЗ «ДГКБ № 7 г. Челябинск» на основании договоров об оказании медицинских услуг.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1. В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-хозяйственную деятельность, разрабатывать и принимать локальные нормативные акты, определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам.
- 3.2. Устанавливать учащимся режим занятий в соответствии с Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.
- 3.3. Устанавливать размер платы за оказание платных образовательных услуг, за горячее питание Учащихся на основании меню и действующих нормативов, договора с организатором питания в Учреждении.
- 3.4. Осуществлять сопровождение образовательного процесса Психологической и Логопедической службами Учреждения, в том числе проводить психолого-педагогическую диагностику Учащихся, коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с Учащимися, осуществлять профилактическую и консультационную деятельность.
- 3.5. Поощрять Учащихся или применять к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами.
- 3.6. Рекомендовать Родителям (законным представителям) Учащегося продолжение обучения в параллельном классе, по другой программе, иной форме получения образования или ином образовательном учреждении.
- 3.7. Привлекать Родителей (законных представителей) к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Учащимся материального ущерба Учреждению.
- 3.8. Защищать права личности работника Учреждения в случае бестактного и некорректного поведения со стороны Учащегося, Родителей (законных представителей) по письменному заявлению работника.
- 3.9. Оставить Учащегося на повторный курс обучения при имеющейся академической задолженности в порядке, определенном действующим законодательством, Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.
- 3.10. Отчислить Учащегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения за нарушение Устава Учреждения, неоднократное совершение дисциплинарных проступков в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и локальными нормативными актами.

4. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ИМЕЮТ ПРАВО:

- 4.1. Участвовать в управлении Учреждением в соответствии с Уставом Учреждения путем участия в коллегиальных органах управления Учреждения (Совет Учреждения, Попечительский совет, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся).
- 4.2. Вносить предложения по улучшению работы Учреждения, в том по организации дополнительных услуг.
- 4.3. Выбирать для Учащегося форму обучения, в том числе семейное обучение, в соответствии с Уставом Учреждения, локальными нормативными актами
- 4.4. Запрашивать информацию администрации и педагогических работников Учреждения о работе с Учащимися.
- 4.5. Ознакомиться с приказом о зачислении Учащегося в Учреждение и его личным делом.
- 4.6. Обращаться к классному руководителю, администрации Учреждения, в органы Учреждения (Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Совету родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Педагогическому совету) для разрешения конфликтной ситуации в отношении Учащегося.
- 4.7. Принимать участие в организации внеурочной работы с Учащимися, в том числе участвуя в экскурсиях, праздниках и т.д.

5. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ОБЯЗАНЫ:

- 5.1. Обеспечивать получение Учащимися общего образования.
- 5.2. Контролировать совместно с Учреждением обучение Учащегося, его поведение и успеваемость.
- 5.3. Создавать благоприятные условия для выполнения Учащимся домашних заданий и самообразования. Обеспечить посещаемость Учащимся учебных занятий.
- 5.4. Обеспечить ликвидацию академической задолженности, возникшей у Учащегося, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.
- 5.5. Обеспечить Учащегося необходимыми средствами для его успешного обучения и воспитания (учебными принадлежностями, спортивной формой, сменной обувью и т.д.).
- 5.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный Учреждению по вине Учащегося.
- 5.7. Сообщать своевременно о болезни Учащегося или возможном его отсутствии (в письменной форме).
- 5.8. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения, поддерживать репутацию Учреждения, соблюдать правила общения, этические и моральные нормы в отношении всех участников образовательных отношений.
- 5.9. Посещать родительские собрания, при необходимости приходить в Учреждение по приглашению администрации или педагогических работников для индивидуальной беседы по вопросам обучения и воспитания.
- 5.10. Не допускать вмешательства в работу администрации и педагога Учреждения по вопросам, которые входят в круг их профессиональных обязанностей и компетентности.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания в течение всего срока обучения в Учреждении. Дополнения и изменения в Договор вносятся с согласия обеих сторон.
- 6.2. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле Учащегося.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 г. Челябинска»

Юридический адрес и фактический адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 6, тел. 263-33-82

Директор МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» _____

Е. В. Киприянова

Родители (законные представители)

Мать _____

(фамилия, имя, отчество)

Отец _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства Учащегося: _____ телефон _____

Паспортные данные _____

(серия, номер, кем и когда выдан)

Подпись _____ / _____