

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 11 г. Челябинска»
от 10.03.2023 г. № 56

ПРАВИЛА
от 10.03.2023 г. № 88

приёма граждан на обучение
в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»

ПРАВИЛА
приёма граждан на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Лицей № 11 г. Челябинска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 г. Челябинска» регламентируют организацию приёма граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, проживающих на территории г. Челябинска (далее – граждане) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 11 г. Челябинска» (далее – Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2022 г. № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-ЗО «Об образовании в Челябинской области»;
- Законом Челябинской области от 01.02.2023 г. № 756-ЗО «О внесении изменений в статью 10-1 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (ред. от 08.10.2021 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458»;

— Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением, действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Приём на обучение в Учреждение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством, на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.2. Правила приёма по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Распорядительный акт органа местного самоуправления города Челябинска о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями размещается на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) не позднее 10 календарных дней с момента его издания (не позднее 15 марта текущего года).

2.3. Приём на обучение в филиал Учреждения осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций Психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Формы получения образования в Учреждении: в образовательной организации; семейное (с 1 по 11 класс); самообразование (10-11 класс). Форма обучения – очная. В соответствии ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Реализуемые общеобразовательные программы – основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в т.ч. программы углубленного изучения отдельных предметов, расширяющие и углубляющие содержание предмета.

2.6. В приеме в Учреждение может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч. 5, 6 ст. 67 Федерального закона.

2.7. В Учреждение для обучения принимаются граждане, проживающие на территории г. Челябинска и имеющие право на получение общего образования. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся для решения вопроса об устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются в иную общеобразовательную организацию г. Челябинска или в Комитет по делам образования города Челябинска.

2.8. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения осуществляется в соответствии с п. 5 ст. 67 Федерального закона и ст. 10-1 Закона Челябинской области от 01.02.2023 г. № 756-ЗО «О внесении изменений в статью 10-1 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области».

2.9. Прием на обучение в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя(ей) (законного представителя) ребенка или гражданина, реализующего право, предусмотренное п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона (далее – поступающий).

2.9.1. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) места пребывания родителя(ей) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, контактный телефон;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением Психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление в Учреждении образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

— согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.9.2. Образец заявления о приёме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в режиме доступа: <http://www.L-11.ru>

2.10. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

— копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

— копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использовании права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

— копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

— копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

— копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным образовательным программам, в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (ред. от 08.10.2021 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Федеральный порядок приёма на обучение);

— копию заключения Психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка имеет(ют) право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Учреждения, ответственными за приём заявлений о приёме на обучение и документов (далее – уполномоченные должностные лица Учреждения), родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов для проверки достоверности информации, указанной в заявлении, в том числе подтверждающих первоочередное и преимущественное право на обучение, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.14. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, подаются одним из следующих способов:

— в электронной форме посредством единого портала государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/>);

— с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем – ГИС «Образование» (<https://edu-74.ru/>);

— через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

— лично в Учреждение.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя(ей) или законность представления прав

ребенка, и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.16. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов для приема на обучение регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня представленных документов родителю (ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью уполномоченного должностного лица Учреждения, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных при приеме на обучение.

2.19. Прием на обучение в Учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения. На каждого принятого на обучение в Учреждение формируется личное дело, в котором хранятся документы, представленные при приеме на обучение.

2.20. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. С целью ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление в Учреждении образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.22. В целях организации приема несовершеннолетних граждан на обучение по программам начального общего образования; организации индивидуального отбора при приеме граждан на обучение по программам основного общего и среднего общего образования и при переводе граждан в Учреждение из других общеобразовательных организаций на обучение по программам основного общего и среднего общего образования; создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации учащихся Учреждения создается Приемная комиссия (далее – Комиссия). Деятельность Комиссии регламентируется локальным актом от 25.01.2021 г. № 333 «Положение о Приемной комиссии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 11 г. Челябинска».

2.23. Комиссия формируется в составе следующих должностных лиц: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заведующие предметными отделениями, учителя – предметники, педагоги – психологи, представители органов управления Учреждением и др. Состав Комиссии утверждается распорядительным актом (приказом) Учреждения на определенный срок.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ПЕРВЫЙ КЛАСС УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. В первые классы Учреждения принимаются несовершеннолетние граждане, проживающие на территории города Челябинска, с учетом первоочередного и преимущественного прав, указанных в пп. 10 и 12 федерального Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Информация о наличии свободных мест в первых классах Учреждения размещается на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети

Интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа муниципального самоуправления города Челябинска о закрепленных территориях.

3.3. С целью проведения организованного приёма в первые классы Учреждения не позднее 25 марта текущего года на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, в средствах массовой информации, в том числе электронных, размещаются Приказ об организации работы по приёму учащихся в МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» и Регламент работы Комиссии.

3.4. Приём граждан на обучение в первые классы Учреждения осуществляется Комиссией, формируемой распорядительным актом (приказом) Учреждения на определенный срок.

3.5. Комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствие действительности поданных электронных образцов документов.

3.6. Приём заявлений о приёме на обучение в первые классы Учреждения для граждан, проживающих на территории города Челябинска, начинается не позднее 31 марта текущего года, что определяется Приказом об организации работы по приёму учащихся в Учреждение, и осуществляется вплоть до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года (Приложение 1).

Регистрация заявлений и документов о приёме на обучение в 1 класс происходит с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Челябинской области.

После предоставления родителем (законным представителем) оригиналов документов, указанных в локальном акте Учреждения, заявления, представленные в Учреждение, в том числе с использованием сервисов и иными способами, переводятся школьным оператором из статуса «Новое» в статус «Очередник».

После издания приказа о зачислении ребёнка в Учреждение школьный оператор переводит заявление в статус «Направлен в ОО» или «Отказ/Отказано».

3.7. Приём на обучение в первые классы Учреждения оформляется распорядительным актом (приказом) о приёме детей на обучение по программам начального общего образования в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме и документов на обучение в первый класс.

3.8. Приём детей на обучение в первые классы Учреждения производится по достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Комитет по делам образования города Челябинска вправе разрешить прием детей для обучения в Учреждении в более раннем или более позднем возрасте.

3.9. При приёме на обучение в первые классы Учреждения согласно п. 3 ст. 5, п. 3 ст. 55 Федерального закона гражданам гарантируется общедоступность и бесплатность обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

3.10. Рекомендуемый уровень готовности и возможности ребенка к углубленному обучению в Учреждении с соблюдением принципов здоровьесбережения определяется на основании Положения о комплексном мониторинге готовности (возможности) ребенка к ускоренному (интенсивному) обучению.

3.11. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение вправе установить график приёма документов, который размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

4. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В КЛАССЫ С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ПРОФИЛЬНЫЕ КЛАССЫ

4.1. Общеобразовательные предметы в Учреждении изучаются на углубленном уровне во 2-4-х, 5-11-х классах. Количество классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов определяется с учетом муниципального задания, социального заказа, миссии Учреждения, образовательных программ, соответствующих уровням общего образования, санитарных норм и наличия организационных, кадровых, материально-технических, учебно-дидактических условий для осуществления образовательного процесса, обоснованной социальной потребностью в открытии классов углубленного изучения отдельных предметов.

4.2. В классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов проводится индивидуальный отбор при наличии свободных мест.

4.3. Индивидуальный отбор осуществляется при приеме в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования в 6-7-е, 9-е классы; при приеме и переводе в 5-й, 8-й, 10-й классы Учреждения в соответствии с п. 5 ст. 67 Федерального закона, ст. 10-1 Закона Челябинской области от 01.02.2023 г. № 756-ЗО «О внесении изменений в статью 10-1 Закона Челябинской области «Об образовании в Челябинской области», пп. 2.6, 2.7, 2.8 настоящих Правил.

4.4. При проведении индивидуального отбора поступающим и их родителям (законным представителям) представляется информация о порядке проведения отбора и его результатах.

4.5. Информирование поступающих, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет, на ученических и родительских собраниях.

4.6. Индивидуальный отбор при приеме в 6-7-е, 9-е классы Учреждения при переводе учащегося из другой общеобразовательной организации осуществляется Комиссией с учетом предметных результатов, наличия интеллектуальных, творческих или спортивных достижений, рекомендаций Психолого-педагогического консилиума Учреждения.

Деятельность Психолого-педагогического консилиума регламентируется локальным актом от 01.09.2020 г. № 330 «Положение о Психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска».

4.7. Процедура индивидуального отбора в 5-е, 8-е, 10-е классы проходит в 4 этапа:

— родители (законные представители) детей или поступающие подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя директора Учреждения в установленные приказом сроки проведения индивидуального отбора (Приложение 2);

— информация о допуске учащихся к индивидуальному отбору оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения;

— информация об итогах индивидуального отбора оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения.

— родители (законные представители) детей или поступающие подают заявление на зачисление в Учреждение (Приложение 3).

4.7.1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

1) на уровне основного общего образования, при участии в индивидуальном отборе в 5-й класс:

— предметных результатов: наличие оценок успеваемости по итогам учебного года (промежуточной аттестации) «хорошо» и «отлично» по предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

— наличие интеллектуальных, творческих или спортивных достижений (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (за последние 2–3 года) по направлениям и предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

2) на уровне основного общего образования, при участии в индивидуальном отборе в 8-й класс:

— предметных результатов: наличие оценок успеваемости по итогам учебного года, оценок промежуточной аттестации «хорошо» и «отлично» по предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

— наличие интеллектуальных, творческих или спортивных достижений (призовые места) муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (за последние 2 года) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

3) на уровне среднего общего образования, при участии в индивидуальном отборе в 10-й класс:

— предметных результатов: наличие итоговых оценок успеваемости «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» за курс основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов;

— наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в первичных баллах, соответствующих оценкам «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

— наличие интеллектуальных, творческих или спортивных достижений (призовые места) муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (за последние 2 года) по предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне;

— среднего балла аттестата об основном общем образовании.

4.7.2. Обучающийся, в отношении которого подано заявление, считается участником индивидуального отбора. Заявление регистрируется Учреждением в день его поступления с указанием даты и времени поступления. К заявлению прилагаются следующие документы учащихся:

— копия личного дела (сведения об оценках успеваемости по итогам учебного года на уровне основного общего образования);

— копия аттестата об основном общем образовании (для поступающих в 10-й класс);

— сведения о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (для поступающих в 10-й класс);

— портфолио поступающего: грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебному (ым) предмету (ам), изучение которого (ых) предполагается на углубленном уровне.

4.8. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления Учреждение рассматривает поступившие документы и уведомляет родителей (законных представителей) ребенка или поступающего о допуске или об отказе в допуске к индивидуальному отбору.

4.8.1. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае:

— отсутствия документов, указанных в пп. 4.5.1, 4.5.3 настоящих Правил;

— укомплектованности класса с углубленным изучением отдельных предметов на день поступления заявления.

4.8.2. Комиссия рассматривает заявление и поступившие документы на своем заседании и по результатам рассмотрения формирует рейтинг, упорядоченный по убыванию набранных баллов.

Если количество поданных заявлений не превышает количество мест, определенных для приема в класс с углубленным изучением предметов (для уровня среднего общего образования), в срок не позднее 15 календарных дней до начала учебного года комиссия рассматривает документы каждого участника индивидуального отбора и принимает одно из следующих решений:

— рекомендовать участника индивидуального отбора к зачислению;

— рекомендовать отказать участнику индивидуального отбора в его зачислении.

В случае если количество поданных заявлений не превышает количество свободных мест в классе с углубленным изучением предметов, в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявлений, комиссия рассматривает документы каждого участника индивидуального отбора и принимает одно из следующих решений:

— рекомендовать участника индивидуального отбора к зачислению;

— рекомендовать отказать участнику индивидуального отбора в его зачислении.

При равенстве баллов более высокий рейтинг присваивается участнику индивидуального отбора, в отношении которого заявление было подано ранее.

4.9. При организации индивидуального отбора в 5-е, 8-е классы Комиссия оценивает результаты освоения учащимися образовательных программ в соответствии с критериями по балльной системе:

— оценка успеваемости «отлично» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – семь баллов за каждый предмет; оценка успеваемости «хорошо» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – четыре балла за каждый предмет; оценка успеваемости «удовлетворительно» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – один балл за каждый предмет;

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, школьного и муниципального уровней – 1 балл за 1 достижение (не более 3 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, регионального уровня – 2 балла за 1 достижение (не более 6 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, всероссийского уровня – 3 балла за 1 достижение (не более 12 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, международного уровня – 4 балла за 1 достижение (не более 16 баллов за все достижения).

4.10. При организации индивидуального отбора в 10-е классы Комиссия оценивает результаты освоения учащимися образовательных программ в соответствии с критериями по балльной системе:

— оценка успеваемости «отлично» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – семь баллов за каждый предмет; оценка успеваемости «хорошо» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – четыре балла за каждый предмет; оценка успеваемости «удовлетворительно» по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов – один балл за каждый предмет;

— результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов, соответствующий оценке «отлично» – семь баллов за каждый предмет; результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов, соответствующий оценке «хорошо» – четыре балла за каждый предмет; результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с

углубленным изучением предметов, соответствующий оценке «удовлетворительно» – один балл за каждый предмет;

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, школьного и муниципального уровней – 1 балл за 1 достижение (не более 3 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, регионального уровня – 2 балла за 1 достижение (не более 6 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, всероссийского уровня – 3 балла за 1 достижение (не более 12 баллов за все достижения);

— учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне, международного уровня – 4 балла за 1 достижение (не более 16 баллов за все достижения).

4.11. Решения, принятые Комиссией, в течение 2 рабочих дней со дня их принятия оформляются протоколами Комиссии.

4.12. На основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней с даты его оформления издается приказ о зачислении участников индивидуального отбора и в течение пяти рабочих дней с даты издания указанного приказа уведомляет заявителей о зачислении участников индивидуального отбора или об отказе участникам индивидуального отбора в зачислении.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»

от 01.03.2023 г. № 1

Директору МБОУ «Лицей № 11
г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой
ФИО заявителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить ребёнка, родителем (законным представителем) которого я являюсь, в 1 класс лицея/филиала (нужное подчеркнуть) и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребёнке (поступающем)

1.1. Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчество (при наличии): _____

1.4. Дата рождения: _____

1.5. Адрес места жительства: _____

1.6. Адрес места пребывания: _____

1.7. Номер телефона поступающего (при наличии): _____

1.8. Адрес электронной почты поступающего (при наличии): _____

2. Сведения о родителях (законных представителях) и контактных данных

2.1. Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество (при наличии): _____

2.4. Адрес места жительства: _____

2.5. Адрес места пребывания: _____

2.6. Номер телефона (при наличии): _____

2.7. Адрес электронной почты (при наличии): _____

2.8. Фамилия: _____

2.9. Имя: _____

2.10. Отчество (при наличии): _____

2.11. Адрес места жительства: _____

2.12. Адрес места пребывания: _____

2.13. Номер телефона (при наличии): _____

2.14. Адрес электронной почты (при наличии): _____

3. Право приема в общеобразовательную организацию во внеочередном, первоочередном порядке (указывается при наличии) _____ (наименование льготы)

4. Наличие преимущественного права на зачисление (указывается при наличии) _____
(да/нет)
(имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной _____ организации _____ (указывается при наличии) _____

5. Параметры обучения:

5.1. В ходе реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования прошу использовать _____ язык образования:
(в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.14, ч.6 и локальным нормативным актом образовательной организации) Подпись _____

5.2. Выбираю родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) Подпись _____

6. Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (указывается при наличии) _____ (да/нет) Подпись _____

7. Согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка/согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе) _____ (да/нет)
Подпись _____

8. Индивидуальный номер заявления _____ «__» _____ 20__ г.

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а): Подпись _____

С Правилами приёма в образовательную организацию ознакомлен(а): Подпись _____

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Регистрационный № _____ Дата «__» _____ 20__ г.

Директору
МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе моего сына (дочь)

в 5, 6, 7 класс с углубленным изучением математики _____
(указать класс)

в 8, 9 класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов _____

(указать направление класса)

в 10 профильный класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (класс НИУ «Высшая школа экономики») _____

(указать профиль класса)

Основания для индивидуального отбора:

1. Оценки успеваемости по итогам учебного года по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне (Табель успеваемости):

2. Портфолио учащегося (копии грамот, дипломов сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) учащегося по учебному(ым) предмету(ам), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней при наличии):

3. Результаты государственной итоговой аттестации (ОГЭ) в первичных баллах, соответствующие оценкам «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном уровне (скриншот из личного кабинета участника ГИА-9):

4. Средний балл аттестата об основном общем образовании

С Правилами приёма граждан на обучение в МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» ознакомлен(а) _____ (подпись)

Я (ФИО) _____ даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным законодательством о персональных данных.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г

Регистрационный номер № _____ Дата « ____ » _____ 20__ г.

Директору
МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____
_____ дата рождения _____
в 5, 6, 7 класс с углубленным изучением математики _____
(указать класс)

в 8, 9 класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов _____
_____ (указать направление класса)

В 10 профильный класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов (класс
НИУ «Высшая школа экономики») _____
(указать профиль класса)

Домашний адрес _____

ФИО отца _____

Место работы, должность _____

телефон _____

ФИО матери _____

Место работы, должность _____

телефон _____

С Уставом, Лицензией (номером в реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

Я (ФИО) _____ даю согласие на обработку своих
персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке,
установленном федеральным законодательством _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Регистрационный номер № _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.