

Комитет по делам образования
города Челябинска
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 11 г. Челябинска»

от 01.09.2020 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ
от 01.09.2020 г. №

об организации питания, предоставляемого
за счет бюджета, учащимся МБОУ «Лицей
№ 11 г. Челябинска»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания, предоставляемого за счет бюджета, учащимся
МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания, предоставляемого за счет средств бюджета, обучающимся МБОУ лицея № 11 г. Челябинска (далее - Положение) разработано в целях выполнения Распоряжения Администрации города Челябинска от 27.07.2018г. № 8729 «Организация питания воспитанников и учащихся в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска на 2020–2023 годы», Распоряжения Администрации города Челябинска от 31.08.2020 «О внесении изменений в Распоряжение Администрации города Челябинска от 27.07.2018г. № 8729», Решения Челябинской городской Думы «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска» от 25.08.2020 № 11/10.

1.2. Настоящее Положение и регулирует отношения между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Лицей № 11 г. Челябинска» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам предоставления питания за счет средств бюджета и определяет порядок принятия решения о выделении дотации на питание.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, входящих в одну из категорий учащиеся 1-11 классов:

2. СЛУЧАИ, ДАЮЩИЕ ПРАВО НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗА СЧЕТ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

2.1 . Право на бесплатное питание имеют:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети - инвалиды, осваивающие общеобразовательные программы;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети - инвалиды осуществляющих образовательную деятельность на дому;

2.2 Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся по

программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным в организации.

2.3 Право на получение льготы при организации питания имеют следующие категории обучающихся:

- дети из малообеспеченных семей ;
- дети с нарушениями здоровья, имеющие заболевания, относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково – энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково - энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем,(МКБ 10 IV E 45);
- дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- дети с нарушениями здоровья, за исключением перечня заболеваний, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;
- дети из многодетных семей;
- дети из семей участников боевых действий.

2.4 Право на обеспечение молоком (молочной продукцией) имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным локальным нормативным актом образовательной организации.

2.5 Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют обучающиеся по программам начального общего образования в образовательных организациях в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным в организации.

3. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ — ИНВАЛИДОВ

3.1 Бесплатное питание обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам предоставляется

на основании представления в образовательную организацию родителем (законным представителем) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида следующих документов:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка - инвалида, с указанием номера СНИЛС обучающегося;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида;
- 4) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копия удостоверения ребенка-инвалида, либо копия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности.

3.2 Обеспечение бесплатным питанием прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации либо при прекращении оснований отнесения обучающегося к категории обучающегося с ОВЗ и (или) снятия инвалидности.

3.3 Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам

осуществляется с даты приказа администрации Учреждения.

3.4 Бесплатное питание обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов не предоставляется в выходные, праздничные и нерабочие дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится. В дни обучения с применением дистанционных образовательных технологий или обучения на дому обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам предоставляется денежная компенсация в соответствии с пунктом 3.5 Порядка.

3.5 Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий в период режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, карантина, режима самоизоляции в связи с распространением коронавирусной инфекции или обучающихся на дому, осуществляется в виде выплаты денежной компенсации согласно Решение Челябинской городской Думы от 25.08.2020 № 11/10 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска».

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ГОРЯЧИМ ПИТАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1 Для получения обучающимся бесплатного горячего питания родители (законные представители) обучающегося по программам начального общего образования представляют в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номера СНИЛС обучающегося по программам начального общего образования;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего образования.

4.2 Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, либо начала обучения по программам основного общего или среднего образования.

4.3 Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты приказа администрации Учреждения.

4.4 Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛЬГОТЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Льгота при организации питания обучающимся, указанным в пункте 2.3 ПОЛОЖЕНИЯ, предоставляется на основании направляемых в образовательную организацию родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номера СНИЛС обучающегося;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося;

- 4) для категории обучающихся «дети из малообеспеченных семей» – копия справки из органов социальной защиты населения (представляется 1 раз в год);
- 5) для категории обучающихся «дети с нарушениями здоровья», «дети с нарушениями здоровья, имеющие заболевания, относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково - энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково — энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 45)» – копия выписки из медицинской карты обучающегося, заверенная медицинским работником образовательной организации либо справки из медицинского учреждения по месту проживания обучающегося;
- 6) для категории обучающихся «дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» – копия протокола Комиссии образовательной организации об отнесении обучающихся к льготной категории «Дети из неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»;
- 7) для категории обучающихся «дети из многодетных семей» – копия документа, подтверждающего наличие на своем содержании трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет: удостоверения многодетной семьи, либо свидетельства о рождении трех и более детей;
- 8) для категории обучающихся «дети из семей участников боевых действий» – копия будостворения ветерана боевых действий, справки из военкомата об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях, либо удостоверения члена семьи погибшего, ветерана боевых действий;

5.2 Предоставление льготы при организации питания прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, либо при прекращении оснований отнесения обучающегося к категории, указанной в пункте 2.3 Порядка.

5.3 Предоставление льготы при организации питания осуществляется с даты приказа администрации Учреждения.

5.4 Учащиеся, имеют право на получение питания в общеобразовательном учреждении за счет бюджетных средств только по одному из вышеуказанных оснований.

5.5 Бесплатное горячее питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОЛОКОМ (МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1 Для получения обучающимся молока (молочной продукции) родители (законные представители) обучающегося по программам начального общего образования представляют в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося , с указанием номера СНИЛС обучающегося по программам начального общего образования ;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования ;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося по программам начального общего

образования .

6.2 Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из образовательной организации, либо начала обучения по программам основного общего и среднего образования.

6.3 Предоставление молока (молочной продукции) обучающимся по программам начального общего образования осуществляется с даты приказа администрации Учреждения.

6.4 Обучающиеся по программам начального общего образования обеспечиваются молоком (молочной продукцией), в том числе, в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, а также освоении общеобразовательной программы на дому.

6.5 В период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, при освоении общеобразовательной программы на дому, выдача образовательной организацией молока (молочной продукции) производится родителям (законным представителям) обучающегося, на основании заявления о выдаче молока (молочной продукции).

6.6 Порядок выдачи молока (молочной продукции) в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, либо обучения на дому **устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации.**

6.7 Молоко (молочная продукция) не предоставляется обучающимся в выходные, праздничные и нерабочие дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в образовательной организации, при этом, выплата денежной компенсации не производится.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ПИТАНИЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТА

7.1 Директор Учреждения при наличии в образовательном учреждении учащихся, получающих питание за счет средств бюджета, назначает организатора питания с определением его функциональных обязанностей.

7.2 Заявление о предоставлении питания за счет средств бюджета подается ежегодно администрации Учреждения с момента возникновения права на получение дотации на питание. Заявление о предоставлении питания за счет бюджета оформляется по форме, установленной Приложением 1,2,3. Питание за счет бюджета предоставляется на указанный в заявлении период, но не более чем до конца учебного года

7.3 Классные руководители ведут ежедневный учет количества фактически полученного школьниками питания за счет средств бюджета (завтраков) по классам.

7.4 Питание за счет бюджета предоставляется учащимся в дни посещения образовательного учреждения.

7.5 Заявка на количество питающихся ежедневно предоставляется в столовую классными руководителями.

7.6 Контроль над организацией питания за счет средств бюджета возлагается на администрацию образовательного учреждения.

7.7 Ответственный по питанию ведет документацию на дотационное питание с 1 по 11 класс, осуществляет взаимодействие между администрацией школы, родителями учащихся, контролирует качество готовых блюд (в рамках бракеражной комиссии).

7.8 Учреждение в лице ответственного по питанию обязано обеспечить сохранность документов, касающихся получения учащимся питания за счет средств бюджета не менее года

Директору МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой

Заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
_____ (ФИО) ученику(це) _____ класса в дни посещения
образовательного учреждения льготу на питание

Основание: _____

В случае изменения оснований для получения питания за счет средств бюджета
обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного
учреждения.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание,
прилагаю.

Подпись

" ____ " _____ 20 г.

К заявлению прилагаются:

- копия СНИЛС обучающегося;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- копия свидетельства о рождении обучающегося;
- документ подтверждающий льготу: (медицинская справка из поликлиники / копия справки из органов социальной защиты населения / удостоверения многодетной семьи, либо свидетельства о рождении трех и более детей / копия удостоверения ветерана боевых действий).

Приложение 2

Директору МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой

Заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
_____ (ФИО) ученику(це) _____ класса в дни посещения
образовательного учреждения льготу на питание

Основание: _____

В случае изменения оснований для получения питания за счет средств бюджета
обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного
учреждения.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание,
прилагаю.

Подпись

"__" _____ 20 г.

К заявлению прилагаются:

- заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номера СНИЛС обучающегося ;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- копия свидетельства о рождении обучающегося.

Директору МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска»
Е.В. Киприяновой

Заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____
_____ (ФИО) ученику(це) _____ класса в дни посещения
образовательного учреждения льготу на питание

Основание: _____

В случае изменения оснований для получения питания за счет средств бюджета
обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного
учреждения.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления льготы на питание,
прилагаю.

_____ " ____ " _____ 20 г.
Подпись

К заявлению прилагаются:

1. номер СНИЛС обучающегося;
2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
обучающегося ребенка-инвалида;
3. копия свидетельства о рождении обучающегося ребенка-инвалида;
4. копия удостоверения ребенка-инвалида, либо копия заключения медико-
реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности.
5. копия документа, подтверждающего место жительства заявителя совместно с
обучающимся с ОВЗ или ребенком-инвалидом;
6. сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в
кредитной организации Российской Федерации.