

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей № 11
г. Челябинска»



Е.В. Киприянова

«30» августа 2017 г.

Комплексный план работы лицея на 2017-2018 учебный год

г. Челябинск, 2017

Задачи на 2017-2018 учебный год

1. Совершенствование пространства социализации научно-исследовательского типа на примере формирования инженерной культуры и профессионального самоопределения школьников;
2. Разворачивание исследовательских методов в образовании как в естественнонаучной, технической, так и в гуманитарной сферах;
3. Создание внутри образовательной организации максимально возможного количества социальных практик – музейного пространства, коммуникативного пространства, поликультурного пространства, событийной образовательной среды и др.;
4. Создание модели образовательной организации как современного ресурсного и коммуникативного центра, создания на его базе образовательно-научно-культурного комплекса;
5. Разработка педагогического дизайна образовательно-научно-культурного центра в целях социализации школьников исследовательского типа.

Тематика образовательных событий

№	Сроки проведения	Мероприятие	Название
1.	Сентябрь-декабрь	<p><i>В рамках реализации мероприятий по конкурсу ФЦПРО-2.3-03-03</i></p> <p>Проектировочный семинар для работников системы образования г. Челябинска</p> <p>Вебинары для работников системы образования по теме</p> <p>Стажировки для руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций</p>	<p>«Педагогический дизайн школьного образовательно-научно-культурного центра как пространства социализации исследовательского типа. Исследовательские практики и педагогический дизайн STEM-технологий в современной школе»</p> <p>«Педагогический дизайн школьного образовательно-научно культурного центра как пространства социализации исследовательского типа»</p> <p>«Исследовательское образование: идеология, механизмы, технологии, результат»</p> <p>«Педагогический дизайн образовательно-научно-культурной среды в образовательной организации как социализации исследовательского типа»</p> <p>«Исследовательские практики. Педагогический дизайн STEM-технологий в современной школе»</p>
2.	Сентябрь	Старт учебно-исследовательских и социальных проектов	«День самоопределения»
3.	Сентябрь-октябрь	Образовательные практики обучающихся и педагогов	Всероссийский форум «Будущие интеллектуальные лидеры России», «Ученые будущего» МГУ- INTEL»
4.	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель	Встречи с родительской общественностью	«День открытых дверей»
5.	Октябрь	День лица	«Время Ч»

6.	Октябрь-декабрь	Образовательные практики обучающихся и педагогов («Школьная лига РОСНАНО»)	Осенняя сессия «Школа на ладони»
7.	Ноябрь	Образовательные практики обучающихся и педагогов («Шаг в будущее»)	Федерально-окружное соревнование «Шаг в будущее» по Уральскому Федеральному округу
8.	Ноябрь	Методический семинар для специалистов МОС г. Челябинска («ТЕМП: масштаб - город Челябинск»)	«Исследовательское образование: идеология, механизмы, технологии, результат»
9.	Январь	Педагогический совет	«Актуальные образовательные технологии и практики в условиях открытого образования»
10.	Февраль	Научно-образовательное событие «Неделя науки»	«Ассамблея наук и искусств»
11.	Февраль	Неделя социального проектирования	«Проектируй, пробуй, реализуй»
12.	Февраль-апрель	Образовательные практики обучающихся и педагогов	«Старт в науку», «Шаг в будущее», «Балтийская инженерная выставка», «Сименс», «Интеллектуалы XXI века»
13.	Март	Традиционный общественно-педагогический форум	«ПроеКТОриЯ»
14.	Март-апрель	Образовательные практики обучающихся и педагогов («Школьная лига РОСНАНО»)	Весенняя сессия «Школа на ладони»
15.	Март	Образовательные практики обучающихся и педагогов (РОСНАНО, РОСКОСМОС, РОСАТОМ)	Всероссийская школьная неделя нанотехнологий и технопредпринимательства

16.	Март	Региональный проектировочный семинар для работников системы образования Челябинской области	«Педагогический дизайн школьного образовательно-научно-культурного центра как пространства социализации исследовательского типа. Исследовательские практики и педагогический дизайн STEM-технологий в современной школе»
17.	Апрель	Образовательные практики обучающихся и педагогов («Школьная лига РОСНАНО»)	Сетевая научно-практическая конференция (исследовательские и техно-предпринимательские проекты старшеклассников)
18.	Май	Научно – практическая конференция педагогов	«Актуальные учебно-дидактико-методические комплексы как условие организации исследовательского образования»
19.	Май	День чести лица	«Отчизне посвятим души прекрасные порывы...»
20.	Май	Отчетный концерт художественно-эстетического центра «Вдохновение»	«Для прекрасного души открыты...»
21.	Август	Педагогический совет	«Анализ итогов учебного года и определение образовательной стратегии на новый учебный год»

Нормативно - правовое обеспечение функционирования и развития образовательного учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Отв. исполнитель	Выход
1	2	3	4	5
1.	Контроль за исполнением:			
1.1.	<i>Законов РФ</i>			
	«Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12. № 273-ФЗ	В течение года	Аппарат управления	Приказы, аналитические справки
	Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ	Ежеквартально		Информация, приказы
	Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. №51-ФЗ	В течение года	Аппарат управления	Информация
	Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. №197-ФЗ	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.99 г. № 120-ФЗ	Январь, июль	Маслова О.Н.	Информация
	«О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципал) учреждений» от _____ № 83-ФЗ	В течение года	Аппарат управления	Информация
1.2.	<i>Указы президента РФ, постановлений Правительства РФ</i>			
	«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 07.05.2012 № 597	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы» от 07.02.2011 г. № 61	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» от 01.06.2012 № 761	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении положения о лицензировании образовательной деятельности» от 16 марта 2011 г. № 174	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 20011-2015 гг.» от 05.10.2010 г. № 795	В течение года	Маслова О.Н.	Информация
	« Об осуществлении мониторинга системы образования» от 05 августа 2013 г. № 662	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников	В течение года	Аппарат	Информация

	организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» от 8 августа 2013 г. № 678		управления	
	«Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 г. № 582	В течение года	Хохлов А.С.	Информация
	«Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. № 706	В течение года	Якубовская Т.В.	Информация
1.3.	Распоряжений Правительства Российской Федерации			
	Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы от 22 ноября 2012 г. № 2148-р	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» от 30.12.2012 № 2620-р	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении плана мероприятий на 2015–2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей» от 24.04.2015, № 729-р	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05.2015 № 996-р	В течение года	Аппарат управления	Информация
1.4	Законов Челябинской области			
	«Об образовании в Челябинской области» от 29.08.2013г. №515-ЗО	В течение года	Аппарат управления	информация
1.5	Постановлений Правительства Челябинской области, ЗСО			
	«Об областной целевой программе «Дети Южного Урала» на 2011 - 2015 годы», от 15 декабря 2010 г. N 302-П	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об областной целевой Программе развития образования в Челябинской области на 2013-2015 годы» от 27.09.2012г. №с520-4-П	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Челябинской области» от 26.04.2013 № 96-рп	В течение года	Аппарат управления	Информация
1.6.	Решений Челябинской городской думы, постановлений Главы города Челябинска			
	«О денежных нормах на питание детей в муниципальных учреждениях образования города Челябинска» от 22.11.2005 г. № 6/10	Ежеквартально		Информация
	«Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации	В течение года	Аппарат	Информация

	муниципальных предприятий и учреждений города Челябинска» от 24.06.2003 г. № 27/6		управления	
	«О Порядке разработки, реализации и контроля целевых программ в городе Челябинске» от 11.01.2009 № 1-п	В течение года	Аппарат управления	Информация
	Изменение в «Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации город» от 25.06.2013 № 43/20	В течение года	Аппарат управления	Информация
1.7.	<i>Распоряжения Администрации города Челябинска</i>			
	«Об утверждении комплекса мер по модернизации общего образования в городе Челябинске на 2013 – 2020 годы» от 10.06.2013г. №и 3310	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении муниципальной программы «Организация питания воспитанников и обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях города Челябинска на 2014 - 2016 годы» от 17.10.2013г. № 6250	Август	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении муниципальной программы «Подготовка образовательных учреждений города Челябинска к новому учебному году на 2014 - 2016 годы» от 13.12.2013 г. № 7821	Август	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении муниципальной программы "Патриотическое воспитание молодых граждан города Челябинска на 2013 - 2015 годы" от 09.12.2013г. № 7559	В течение года	Маслова О.Н.	Информация
	«Об утверждении муниципальной программы "Основные направления реализации государственной политики в системе образования города Челябинска на 2014 - 2016 годы" от19.12.2013г. № 7959	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении муниципальной программы развития образования в городе Челябинске на 2013 - 2015 годы» от 31.12.2013г. № 8300	В течение года	Аппарат управления	Информация
2.	Контроль исполнения отраслевых нормативных документов:			
2.1.	<i>Приказов Министерства образования и науки РФ</i>			

«Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования от 05.03.2004 г. №1089	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» от 09.03.2004 г. № 1312	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 г. № 373	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" от 17 декабря 2010 г. № 1897	В течение года	Аппарат управления	Информация
«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года № 373» от 22.09.2011 г. № 2357	В течение года	Аппарат управления	Информация
«О Концепции национальной образовательной политики РФ» от 03.08.2006 г. №201	2 квартал	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 г. № 1015	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (начало действия документа 11.11.2013) от 20 сентября 2013 г. № 1082	В течение года	Аппарат управления	Информация
« Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (начало действия документа 22.04.2014) от 9 декабря 2013 г. № 1315	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 07.04.2014 г. №276	В течение года	Аппарат управления	Информация
«Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (начало действия документа 22.04.2014) от 22 января 2014 г. № 32	В течение года	Аппарат управления	Информация

	«Об утверждении плана мероприятий Министерства образования и науки Российской Федерации по реализации Концепции развития математического образования в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. № 2506-р» от 3 апреля 2014 г. № 265	В течение года	Аппарат управления	Информация
2.2.	Решения Коллегии Министерства образования и науки РФ и Президиума Российской академии образования			
	«О проекте федерального компонента государственного стандарта общего образования и федерального базисного учебного плана для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования» от 23.12.2003 г. № 21/12.	В течение года	Аппарат управления	Информация
2.3.	Писем Министерства образования и наук и Российской Федерации			
	«О праве детей на образование в РФ» от 24.07.2006 г. № 01-678/07-01	2,3 квартал	Аппарат управления	Информация
	«О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» от 19 апреля 2011 г. № 03–255	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12.05.2011 г. № 03-296	В течение года	Аппарат управления	Информация
	« Об оснащении образовательных учреждений учебным и учебно-лабораторным оборудованием» от 24.11.2011 № МД-1553/03	В течение года	Аппарат управления	Информация
2.4.	Приказов Министерства образования и науки Челябинской области			
	«Об утверждении областного базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Челябинской области » от 01.07.2004 г. № 02-678	2,3 квартал	Аппарат управления	Информация
	«О введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в образовательных учреждениях г. Челябинска» от 26.06.2010 года № 01-438	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«О реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 237-ФЗ» от 25.01.2013г. № 01/115	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об Административном регламенте исполнения МОиН Челябинской области государственной функции по проведению аттестации педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности» от 20.03. 2012г. № 01-586	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении минимального перечня комплексного оснащения и	В течение года	Аппарат	Информация

	оборудования учебных помещений образовательных учреждений Челябинской области, реализующих ФГОС НОО» от 23.05.2012 г. №01-1414		управления	
	«Об утверждении плана мероприятий, направленных на оптимизацию бюджетных расходов областных государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, подведомственных органам, осуществляющим управление в сфере образования» от 24.03.2014г. № 03-937	В течение года	Аппарат управления	Информация
	Концепция развития естественно-математического и технологического образования в Челябинской области «ТЕМП» от 29.09.2014г. № 01/2887	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении Концепции развития естественно-математического и технологического образования в Челябинской области "ТЕМП"» от 01.12.2014 № 3810	В течение года	Аппарат управления	Информация
<i>Приказы и распоряжения Управления по делам образования г. Челябинска</i>				
	«О реализации Концепции профильного обучения на старшей ступени обучения в муниципальной образовательной системе г. Челябинска» от 12.07.2005г. №1031-у	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«О плане мероприятий («дорожной карте») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в городе Челябинске» от 14.06.2013 г. № 3453	В течение года	Аппарат управления	Информация
	«Об утверждении плана по модернизации общего образования в г. Челябинске на 2011-2015 годы, направленных на реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» от 15. 11. 2010 г № 1722-у	В течение года	Аппарат управления	Информация
3.1.	<i>Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ</i>			
	«Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» от 29.12.2010 г № 189	В течение года	Аппарат управления	Информация

I. Основные направления и содержание организационно-управленческой деятельности

1. Совершенствование аналитической функции управления: системы школьного аудита, внутришкольной системы оценки качества образования.
2. Систематизация документооборота, локальных актов образовательного учреждения.
3. Институализация изменений школьной документации локального нормативного характера.

№ п/п	Содержание организационно-управленческой деятельности	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
Совершенствование нормативно – правовой базы образовательной деятельности				
1.	<p>Совершенствование системы единого документооборота в МБОУ.</p> <p>Планирование непрерывного развития компетентности педагогов.</p> <p>Совершенствование системы локальных актов МБОУ в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.12 № 273-ФЗ.</p> <p>Разработка учебно-дидактико-методических комплексов на основе исследовательских кейсов, сетевых образовательных модулей.</p> <p>Разработка программ краткосрочный выездных высокотехнологичных практик учащихся.</p> <p>Разработка Программы дополнительного образования лица.</p>	В течение года	<p>Е.В. Киприянова, директор, Т.В. Якубовская, зам. дир. по НПВ, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения</p>	Система локальных актов в соответствии с планом
Организация научно-методической деятельности				
2.	<p>Проведение заседаний методических объединений факультетов, лабораторий, предметных циклов в соответствии с планом Методического совета:</p> <p>Об особенностях рабочих программ при реализации образовательного процесса на основе принципов исследовательского образования, открытости образовательной среды, программ социализации научно-исследовательского типа, технологии смешанного обучения (интеграция технологий «классно-урочной системы», технологий электронного обучения, технологий дистанционного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами).</p>	Сентябрь	<p>Е.В. Киприянова, директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, руководители структурных подразделений</p>	План работы МС, текущая документация, протоколы заседаний
	<p>Об организации деятельности МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» в 2017/2018 учебном году как федеральной инновационной площадки, ресурсного центра программы «Школьная лига РОСНАНО» по Челябинской области, .</p>	Октябрь		

	Современные образовательные технологии и высокотехнологичные практики в аспекте внедрения федеральных государственных образовательных стандартов (в том числе на основе использования ресурса СТА- студии).	Ноябрь		
	О содержании научно–методической и образовательной деятельности педагогов в аспекте внедрения Профессионального стандарта педагогов.	Декабрь		
	О реализации исследовательского образования в лицее (Пространства самоопределения и социализации научно-исследовательского типа, индивидуальный итоговый проект учащихся 7 классов).	Январь – март		
	К вопросам разработки учебно-дидактико-методических комплексов, программ краткосрочный выездных высокотехнологичных практик учащихся на основе исследовательских кейсов, сетевых образовательных модулей..	Март		
	Управление научно-исследовательской деятельностью обучающихся: содержание работы, технологии индивидуального развития обучающихся.	Апрель		
	Анализ итогов методической работы за год и определение образовательной стратегии на новый учебный год	Май		
Подготовка и проведение педагогических советов, совещаний:				
4.	Педагогический Совет «Актуальные образовательные технологии и практики в условиях открытого образования»	Январь	Е.В. Киприянова, директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР Е.Н. Федечкина, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Методические рекомендации
5.	Общественно – педагогический форум «ПроеКТОриЯ»	Март	Е.В. Киприянова директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	Рекомендации по образовательному партнерству
6.	Научно – практическая конференция педагогов «Актуальные учебно-дидактико-методические комплексы как условие организации исследовательского обучения»»	Апрель	Е.В. Киприянова директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	Сборник научных статей, докладов. Методические рекомендации
7.	Августовское научно-практическое совещание «Анализ итогов учебного года и определение образовательной стратегии на новый учебный год».	Август	Е.В. Киприянова директор, Н.М. Шептицкая,	Анализ итогов 2012-2013

			зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	учебного года. Комплексный план на 2013- 2014 учебный год
8.	Организация и проведение аналитических совещаний по итогам четвертей.	В течение года	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина зам. дир. по УВР	Протоколы, рекомендации
9.	Организация организационно-методических совещаний при директоре (по отдельному плану).	В течение года	Е.В. Киприянова директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Т.В. Якубовская, зам. дир. по НПВ.	План совещаний при директоре, протоколы заседаний
10.	Разработка календарного плана деятельности (циклограмму) педагогического коллектива на новый учебный год на основе комплексного плана и основных направлений деятельности образовательного учреждения (по месяцам).	Ежемесячно	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР рук. струк.подр.	Календарный план деятельности
11.	Организация деятельности Консалтингового центра для организации эффективного взаимодействия органов государственно-общественного управления и участников образовательных отношений.	В течение года	Е.В. Киприянова директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.В. Шолохова, методист	План деятельности Центра

II. Основные направления и содержание научно-исследовательской и научно-методической работы

1. Совершенствование исследовательского образования посредством разворачивания пространства индивидуального образования, пространства учебного исследования, пространства социальной практики и индивидуальных проблемно-познавательных программ;
2. Разворачивание научно-исследовательской деятельности педагогов по апробации и перспективы внедрения профессионального стандарта педагога, совершенствования внутренней системы мониторинга образовательно-профессиональной среды; реализации ФГОС НОО И ФГОС ООО на основе эффективного применения системно-деятельностного подхода; разработки учебно-дидактико-методического комплекса на основе исследовательских кейсов и сетевых образовательных модулей, развития исследовательского обучения и технологического образования; осознания и принятия единых ценностно-целевых оснований образовательной деятельности всех участников образовательного процесса; развития общественно-государственного управления образованием.
3. Целенаправленное руководство работой цикловых и методических объединений, повышение их личной ответственности за результаты педагогического и учебного труда.

№ п/п	Содержание научно-исследовательской и научно-методической работы	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
1.	Организация деятельности МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» как федеральной инновационной площадки по реализации мероприятий конкурса ФЦПРО-2.3-03-03.«Реализация инновационных программ воспитания обучающихся (трудовое воспитание и профориентация, формирование правовой культуры и антикоррупционного сознания, формирование основ здорового образа жизни и профилактика вредных привычек)»	Сентябрь-декабрь	Е.В. Киприянова, директор Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	Сборник научно-методических статей по теме проекта «Педагогический дизайн школьного образовательно-научно-культурного центра как пространства социализации исследовательского типа»
2.	Обеспечение научно-исследовательской деятельности служб организации и сопровождения образовательного процесса лицея на основе их практического участия в научно-исследовательских и научно-образовательных мероприятиях МОиН Челябинской области, ГБОУ ДПО ЧИППКРО.	В течение года	Руководители структурных подразделений, методисты	Научно-прикладные проекты, стажировки, научно-практические конференции

3.	<p>Экспертиза рабочих программ предметов школьного учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - русский язык, математика, литературное чтение (1-4класс); - русский язык, математика, литература (5 класс); - музыка, ИЗО(8 класс); - технология(5-9 класс); - биология, физика (5-9 класс); - химия (7-9 класс). <p>Экспертиза краткосрочный программ высокотехнологичных практик</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.В. Киприянова, директор Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. директора по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения</p>	<p>Учебно-дидактический, методический комплекс, вариативная часть на информационной основе</p>
4.	<p>Организация деятельности МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» в 2017/2018 учебном году как ресурсного центра программы «Школьная лига РОСНАНО» по Челябинской области, использование модулей STA-студии.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Е.В. Киприянова, директор Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Руководители структурных подразделений, методисты</p>	<p>Научно-образовательные прикладные проекты, стажировки, семинары</p>
5.	<p>Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках системы научных периодов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Организация и сопровождение образовательной деятельности школьников в рамках Центра инженерных технологий и изобретений (сентябрь-май)</i> - <i>Организация образовательных стажировок для школьников «Ученые будущего. INTEL – МГУ», Балтийская инженерная выставка, «Старт в науку», «Шаг в будущее», «Сименс», «Малая академия. ЧелГУ» (сентябрь – апрель)</i> - <i>Установочная сессия ЛНОУ (сентябрь)</i> - <i>Мастер – классы по внедрению НОУ - технологий в образовательную практику для педагогов и школьников «Я намечаю путь к открытию» в рамках ФОС «Шаг в будущее» по УрФО(ноябрь)</i> - <i>«День чести»: Встреча победителей и лауреатов НОУ с учеными (май).</i> 	<p>В соответствии с календарем научно-образовательных событий</p>	<p>Педагогическая лаборатория, учебная часть, руководители структурных подразделений</p>	<p>Результативность участия в научно-образовательных программах</p>
4.	<p>Подготовка и проведение ФОС программы «Шаг в будущее» по УрФО.</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>	<p>Е.В. Киприянова,</p>	<p>ФОС по УрФО</p>

			директор Педагогическая лаборатория, оргкомитет	
	Подготовка и проведение Педагогического совета «Актуальные образовательные технологии и практики в условиях открытого образования»	Ноябрь-январь	Е.В. Киприянова, директор Педагогическая лаборатория, учебная часть, руководители структурных подразделений	
5.	Подготовка и проведение научно-практической конференции педагогов «Актуальные учебно-дидактико-методические комплексы как условие организации исследовательского образования»	В течение года, в рамках работы творческих групп	Е.В. Киприянова, директор Педагогическая лаборатория, структурные подразделения	Рекомендации, научно-метод. сборник
6.	Организация и проведение научно-практической конференции обучающихся лицея «Ассамблея наук и искусств» в рамках «Недели науки».	Февраль	Педагогическая лаборатория, структурные подразделения лицея	Тезисы, доклады конференции
7.	Организация и проведение общественно-педагогического форума «ПроеКТОриЯ».	Март	Е.В. Киприянова, директор Педагогическая лаборатория, структурные подразделения	Программа форума, тезисы докладов
8.	Организация участия педагогов в городских методологических семинарах, конференциях, конкурсах, методических совещаниях по проблемам образования: ФГОС-технологии, дистанционное обучение, сетевое взаимодействие.	В течение года	Педагогическая лаборатория, психологический центр, Учебная часть	Информация
9.	Обеспечение контроля за ходом аттестации педагогических кадров,	В течение года	Н.Н. Штырляева,	Отчеты,

	повышением уровня их профессионально-педагогической компетентности с учетом потребностей образовательного учреждения и персонифицированных программ и траекториями развития.		методист	информация
10.	Совершенствование работы по научно-методическому обеспечению педагогических советов, психолого-педагогических коллоквиумов, организационно-педагогических мероприятий на основе координации деятельности всех служб лицея.	В течение года	Педагогическая лаборатория, учебная часть, психологический центр	Информация, отчеты
11.	Осуществление связей с общественностью, СМИ по проблемам развития научного потенциала лицея, достижений в области образования педагогов и учащихся лицея.	В течение года	Педагогическая лаборатория	Публикации в СМИ, научно-методических изданиях
12.	Организация и координация деятельности методического совета, методических объединений педагогов.	В течение года	Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	В соответствии с планом МС
13.	Подготовка публичного отчета об образовательной деятельности и самообследовании лицея.	Август-сентябрь	Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	Публичный отчет, самообследование
14.	Описание результатов инновационной и экспериментальной деятельности в федеральных, региональных, муниципальных, школьных изданиях.	В соответствии с планом МОиН РФ, МОиН Челяб. области,	Е.В. Киприянова, директор Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР	Модели описания инновационной деятельности в научно-метод. изданиях

III. Основные направления и содержание образовательной деятельности

1. Сохранение положительной динамики образовательных результатов на основе применения современных педагогических технологий и мониторинга качества образования (в том числе внедрение модуля «Многоуровневая система оценки качества образования» на платформе АС «Сетевой город»);
2. Организация исследовательского образования посредством разворачивания пространства индивидуального образования, пространства учебного исследования, пространства социальной практики и индивидуальных проблемно-познавательных программ;
3. Организация пространства социализации научно-исследовательского типа на примере формирования инженерной культуры школьников;
4. Организация сетевого взаимодействия и наукоемкого партнерства с институтами социокультурной среды как пространства социальных и исследовательских практик;
5. Создание внутри образовательной организации максимально возможного количества социальных практик – музейного пространства, коммуникативного пространства, поликультурного пространства, событийной образовательной среды и др.;
6. Разворачивание исследовательских методов в образовании как в естественнонаучной, технической, так и в гуманитарной сферах;
7. Создание организационно-управленческих условий для введения и реализации ФГОС ООО.

№ п/п	Содержание учебно-воспитательной работы	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
Формирование пакета регламентирующих документов				
1.	Формирование УДМК инвариантной и вариативной части ШУП, на основе отбора образовательных программ, обеспечивающих реализацию требований государственного образовательного стандарта в соответствии с федеральным, региональным компонентами и компонентом образовательного учреждения. Формирование школьного учебного плана.	Август-сентябрь	Е.В. Киприянова, директор, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Утверждение образовательных программ по образовательным областям, календарно-тематических планирований, школьный учебный план
2.	Проведение тарификации педагогических работников, анализ эффективности использования кадрового потенциала. Административное совещание по распределению доплат и надбавок.	Август	Е.В. Киприянова, директор, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Штатное расписание, тарификационный список

3.	Уточнение списков обучающихся по классам. Комплектование 5, 8, 10-х классов.	Август	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Приказ, списки
4.	Разработка плана внутришкольного контроля.	Август- сентябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	График внутришкольного контроля
5.	Осуществление совместной деятельности с организациями и учреждениями по созданию комплекса дополнительного образования.	Август- сентябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Л.М. Фомина, рук. отдела доп. плат. услуг	Договоры
6.	Разработка плана совещаний при заместителях директора	Август- сентябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Т.В. Якубовская, зам. по нор.-прав. вопросам, А.С. Хохлов, руководитель учебно- консультационного	План совещаний при заместителях директора

			пункта информатизации	
7.	Составление расписания учебных, внеучебных занятий (элективных и факультативных курсов, индивидуально-групповых занятий, внеурочной деятельности, дополнительного образования), консультаций	Сентябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, руководители структурных подразделений	Расписание учебных занятий, элективных курсов, факультативов, спецкурсов, предметных лабораторий, кружков, секций
8.	Утверждение рабочих учебных программ инвариантной и вариативной части учебного плана, тематического планирования.	Сентябрь	Е.В. Киприянова, директор, Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, методисты	Справка
9.	Составление индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.	Сентябрь-октябрь, по мере необходимости в течение учебного года	Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, Мелтоян Л.Л., методист, руководители структурных подразделений	ИОР учащихся
10.	Составление графика контрольных работ по образовательным	Сентябрь	Е.Н. Федечкина,	График проведения

	областям учебного плана, графика родительских собраний.		зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	предметных недель, контрольных работ, родительских собраний
11.	Разработка и утверждение плана тематических заседаний методических объединений в соответствии с комплексным планом и планами работы структурных подразделений.	Сентябрь	Руководители структурных подразделений	План работы структурных подразделений
12.	Доработка банка школьной документации (формы отчетов, протокол родительского собрания, формы к педсоветам и т.п.).	Сентябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Пакет школьной документации
13.	Совершенствование персонифицированных программ повышения профессиональной компетентности педагогических работников, системы портфолио, самообследования учителя.	Октябрь	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Портфолио учебной части Самообследование по стимулирующим выплатам
14.	Работа с АС "Сетевой город. Образование" Формирование учебного плана Инструктаж педагогов о единых требованиях к работе с документацией и АС «Сетевой город». Формирование и корректировка данных об учащихся, родителях, сотрудниках. Размещение оперативной информации на доске объявлений. Работа с электронным портфолио учащихся и педагогов. Совершенствование работы по размещению КТМ, своевременности заполнения электронных журналов. Работа с технологическими картами дистанционных уроков во время отмены занятий. Формирование нормативной базы внутренних документов. Апробация дистанционных курсов на платформе АС	В течение учебного года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, А.С. Хохлов, руководитель учебно- консультационного пункта информатизации, классные руководители	Рекомендации по заполнению
15.	Оформление и периодическое обновление стендовой информации	В течение года	Н.М. Шептицкая,	Информационные

	для учителей и для учащихся.		зам. дир. по НМР, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	стенды
16.	Подготовка пакета статистических данных, характеризующих образовательный процесс.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Пакет документов (ОШ-1, КПМО, информационные отчеты)
17.	Подготовка аналитических материалов по содержанию и организации учебно-воспитательной деятельности в 2017-2018 учебном году.	Июнь	Е.Н.Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Анализ учебно-воспи- тательной деятельности в 2011-2012 уч. году
Мероприятия по аттестации обучающихся				
1.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации в 9,11 классах Подготовка нормативных актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году Проведение совещаний по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году. Ведение протоколов родительских собраний, бесед с учащимися, совещаний при завуче, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ЕГЭ, ОГЭ. Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА Техническое дооснащение ППЭ. Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ. Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья. Составление графика проведения контрольных работ для сдающих ЕГЭ, ОГЭ. Организация проведение пробных	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР	Нормативная база аналитические материалы Информационный стенд «Государственная (итоговая) аттестация»

	<p>тестирований по материалам ГИА-9 и ГИА-11.</p> <p>Оформление наглядной информации (стендов по ЕГЭ, ОГЭ) для учащихся, их родителей и учителей. Систематическое обновление информации на сайте.</p> <p>Индивидуальная работа по подготовке к ГИА по плану на уроках и во внеурочное время. Консультативная поддержка учащихся по сдаче ГИА.</p> <p>Организация и проведение итогового сочинения.</p> <p>Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.</p>			
2.	Организация и проведение промежуточной аттестации в 2-11 классах.	Декабрь, май	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР	Приказы, расписания, аналитические материалы
3.	Реализация пространства самоопределения	В течение года	Н.М. Шептицкая, зам. дир. по НМР Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР	Программа индивидуального образования, материалы
4.	Осуществление мониторинга образовательных достижений учащихся учителями-предметниками.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	База данных, участие в семинаре
5.	Организация аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	База данных, приказы, справки
6.	Организация индивидуальных образовательных режимов и траекторий учащихся. Дистанционная поддержка одаренных и способных учащихся.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина,	База данных, приказы, справки

			руководитель отделения предпрофильного обучения	
7	Внедрение модуля МСОКО в мероприятия текущего контроля. Организация участия в МИКО, РИКО, ВПР.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	База данных, приказы, справки
Организационно-методические мероприятия				
1.	Осуществление организационно-методической работы по подготовке и участию учащихся в предметных олимпиадах, в том числе дистанционных, в научно-образовательных программах, проектах и конкурсах.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Информационно- аналитические материалы
2.	Осуществление организационно-методической работы по подготовке и участию педагогов и учащихся в работе онлайн-тренажеров «Веб-грамотей», «Веб-математик», использованию модулей STA-студии.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Информационно- аналитические материалы
3.	Проведение работы по профориентации учащихся.	В течение года	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, Е.Н. Федечкина зам. дир. по УВР, психологическая служба	Справка, План работы структурных подразделений
4.	Индивидуальная работа с учащимися: Участие в Совете профилактики. Оказание помощи учащимся и их родителям в организации отдыха и обучения во время каникул. Оформление текущей документации (справки об успеваемости, справки о прохождении учебного плана, характеристики и т.п.)	В течение года	Е.Н. Федечкина зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения,	Протоколы совета профилактики

			психологическая служба сопровождения, социальный педагог	
5.	Организация педагогической практики студентов.	В течение года	Е.Н. Федечкина зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения, руководители структурных подразделений, психологическая служба	Отчеты по практике, характеристики
6.	Реализация комплексной сетевой системы автоматизации образовательного процесса: АС «Сетевой город»; внедрение инновационных (проектных, информационных и др.) технологий в образовательный процесс; сопровождение школьного сайта: совершенствование структуры, обновление информации сайта лица.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Выставка методической литературы, индивидуальная работа, база данных, комплекс открытых занятий
7.	Работа с родителями: информирование об учебных и внеучебных результатах учащихся проведение родительских собраний, форумов, конференций организационные и тематические заседания родительских комитетов, членов Попечительского совета.	В течение года	Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	План работы с родителями, протоколы родительских собраний
8.	Подготовка и проведение аналитических совещаний по итогам четвертей. Проведение итоговых педагогических советов.	Ноябрь Декабрь Март Май-июнь	Е.Н.Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения	Решения педагогических советов

9.	<p>Организация работы библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченность учебниками; - анализ наличия учебной, методической и художественной литературы; - проверка плана работы библиотеки с обучающимися. 	В течение года	<p>М.В.Бессарабова, зав. библиотекой, Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения</p>	Информация
10.	<p>Подготовка ко Дню чести лица. Разработка системы рейтингового отбора учащихся на награждение.</p>	Май	<p>Е.Н.Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения</p>	<p>Выступление команды победителей и призеров, награждение учащихся и педагогов, приказ на доплаты на следующий учебный год, составление списков учащихся на следующий год</p>
11	<p>Повышение квалификации педагогов, аттестация: Оформление документов (согласование) Посещение уроков аттестуемых педагогов</p>	В течение учебного года	<p>Е.Н. Федечкина, зам. дир. по УВР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Штыряева Н.Н., методист</p>	Документы по аттестации

IV. Основные направления и содержание психологического сопровождения педагогической и образовательной деятельности

Цель деятельности: психологическое сопровождение образовательного процесса.

Задачи:

1. Корректировка и обновление программы психологического сопровождения образовательного процесса в лицее в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ.
2. Формирование оптимальных условий сохранения психологического здоровья педагогов, профилактика эмоционального выгорания.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов-психологов по направлениям профессиональной деятельности, связанной с введением Федеральных государственных образовательных стандартов, обучение новым технологиям коррекционно-развивающей и психодиагностической работы.
4. Обновление банка психодиагностических методик и стимульного материала.

	Содержание деятельности (основные направления)	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
	Работа с учащимися			
1.	Реализация психодиагностического направления деятельности педагогов-психологов: «Школа будущего первоклассника»:	Октябрь- апрель		Информационно-аналитические материалы
	<ul style="list-style-type: none"> - 1-е классы: изучение адаптированности детей к обучению в школе; - 2-е классы: изучение личностных особенностей учащихся, исследование психологического климата в коллективе и структуры взаимоотношений в классе; - 3-е классы: исследование особенностей коллектива класса: изучение структуры социально-психологических отношений в классе, изучение уровня развития мышления; - 4-е классы: изучение особенностей структуры интеллекта учащихся как фактора готовности к обучению в среднем звене, изучение уровня тревожности учащихся и структуры социально-психологических отношений в классе; - 5-е классы: изучение адаптированности детей к 	<ul style="list-style-type: none"> Сентябрь - ноябрь Декабрь - февраль Январь - март Март - май 	А.А. Антипова, педагог-психолог	Аналитические материалы по результатам исследования, методические рекомендации и индивидуальные консультации

	<p>обучению на второй ступени;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6-е классы: изучение личностных особенностей обучающихся и отношения к учебным предметам; - 7-е классы: предпрофильная диагностика интеллектуальных способностей, сферы интересов и особенностей мотивации семиклассников; - 8-е классы: исследование адаптированности восьмиклассников к новой ситуации обучения (в предпрофильных классах); - 9-е классы: изучение личностных особенностей и характеристик психических состояний девятиклассников, которые необходимо учитывать при подготовке к ГИА и выстраивании успешной учебной деятельности; - 10-е классы: профориентация и профессиональное самоопределение старшеклассников; - 11-е классы: Изучение личностных особенностей и характеристик психических состояний одиннадцатиклассников, которые необходимо учитывать при подготовке к ГИА и выстраивании успешной учебной деятельности 	<p>Сентябрь-декабрь Сентябрь-декабрь</p> <p>Ноябрь-февраль</p> <p>Октябрь-ноябрь</p> <p>Октябрь, май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Октябрь, апрель</p>	<p>В.Н. Табакова, педагог-психолог</p> <p>М.Л. Москаленко, педагог-психолог</p>	
2.	Психологическое просвещение и профилактика	<p>В течение года</p> <p>По запросу</p> <p>По необходимости</p>	<p>И.В. Курмаева, старший методист</p> <p>М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова, педагоги-психологи</p>	<p>Тематические классные часы</p> <p>Практические групповые и индивидуальные занятия</p> <p>Индивидуальные и групповые консультации</p> <p>Советы профилактики</p> <p>Комиссия по урегулированию споров</p> <p>Информационно-методические</p>

				материалы для учащихся
3.	Реализация программ для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем социализации в обществе	В течение года	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Практические развивающие и коррекционные занятия
4.	Осуществление образовательной деятельности по подготовке и участию лицеистов в олимпиадном движении, научно-исследовательских программах, конференциях, конкурсах	В течение года	М.Л. Москаленко, В.Н. Табакова	Участие в олимпиадном движении, конференциях, конкурсах
5.	Проведение праздника «День Психологии»	Ноябрь	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Мероприятия по популяризации психологических знаний, презентация деятельности психологической службы
	Реализация мероприятий ИПРА ребенка инвалида	В соответствии с запросом	М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Консультации, беседы с педагогами, обучающимися и их родителями Коррекционно-развивающие занятия
Взаимодействие с педагогическим коллективом				
1.	Обеспечение психологической помощи педагогическим работникам по вопросам профессиональной деятельности и личностно-профессионального саморазвития	В течение года	И.В. Курмаева, старший методист	Консультации, беседы
2.	Обеспечение психологическими информационно-аналитическими материалами организационно-педагогических мероприятий лица	В течение года	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Аналитические материалы по результатам исследования, методические рекомендации. Педагогические советы, семинары беседы, консультации и др.
3.	Формирование оптимальных условий сохранения психологического здоровья педагогов, профилактика эмоционального выгорания	По согласованию со специалистами	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	В помощь педагогам: «Психологическая гимнастика» (тематические презентации на совещаниях педколлектива, экспресс-

		структурных подразделений		занятия, информационно-методические материалы, интернет-рассылка через систему «сетевой город»)
4.	Психологическое сопровождение педагогов-участников конкурсов профессионального мастерства	В течение года	И.В. Курмаева	Консультации, методическое сопровождение
5.	Содействие успешной социально-психологической адаптации молодых учителей	В течение года	И.В. Курмаева	Консультации, беседы, методические рекомендации
6.	Психологическое просвещение, разработка методических рекомендаций для учителей по актуальным вопросам деятельности	В течение года	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Рекомендации психологической службы (пополнение методической копилки в виртуальном кабинете психолога).
7.	Участие в подготовке и проведении традиционного общественно-педагогического форума	Февраль-март	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Оказание методической помощи педагогическому коллективу при подготовке мероприятий форума
Взаимодействие с родителями				
1.	Повышение психологической компетентности родителей посредством интернет-ресурсов	В течение года	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Рекомендации психологической службы (пополнение методической копилки в виртуальном кабинете психолога). Пополнение раздела «Библиотека заботливого родителя» в виртуальном кабинете психолога
2.	Проведение тематических родительских собраний: – Адаптация к образовательной среде (1-е классы). – Адаптация пятиклассников. Как помочь ребенку в процессе адаптации к обучению на второй ступени школы.	В соответствии с социальным заказом	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Беседы, лекции, групповые консультации

	<ul style="list-style-type: none"> – Интеллектуальный потенциал учащихся 3-х классов и его эффективная реализация в процессе обучения. – Интеллектуальная и личностная готовность учащихся начальной школы к переходу в среднее звено. – Особенности подросткового возраста: основные проблемы и способы психологической поддержки. – Особенности детско-родительских отношений. – Ранняя профориентация семиклассников в связи с переходом на предпрофильное обучение. – Факторы успешной ранней профессиональной ориентации. – Особенности адаптации восьмиклассников при переходе на предпрофильное обучение. – Профессиональное самоопределение старшеклассников. Подходы к решению профориентационных проблем. – Мифы о ЕГЭ. Подготовка к итоговой аттестации. – Профилактика стрессовых состояний. 			
3.	Консультационная деятельность	В соответствии с социальным заказом	И.В. Курмаева, М.Л. Москаленко, А.А. Антипова, В.Н. Табакова	Консультации родителей (законных представителей) по вопросам развития обучающихся, их взаимоотношений с детьми
Взаимодействие с партнерами				
1.	Организация работы по развитию социального партнерства с профессиональным психологическим сообществом	В течение года	И.В. Курмаева	Взаимодействие с ведущими вузами города (ЧелГУ, ЮУрГУ), Муниципальным «Кризисным центром», Центром профилактического сопровождения «Компас», Областным интерактивным центром профориентации «Формула

				успеха» и др.
2.	Организация взаимодействия с Областным Центром диагностики и консультирования г. Челябинска	По согласованию	И.В. Курмаева	Консультации специалистов
3.	Организация взаимодействия со специалистами смежных профессий	По согласованию	И.В. Курмаева	Консультации специалистов

V. Основные направления и содержание мероприятий по социальному и гражданскому воспитанию учащихся

1. Совершенствование единого воспитательного пространства, обеспечивающего условия для самореализации обучающихся в современном обществе.
2. Воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России на основе Концепции духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России и Программы социализации личности лицеиста.
3. Поиск эффективных форм взаимодействия участников воспитательного процесса: детей, родителей, педагогов.

№ п/п	Содержание организационно-методической деятельности воспитательной работы	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
1.	Обеспечение работы по развитию института классных руководителей.	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	План совещания классных руководителей
2.	Составление социального паспорта школы и классов.	Сентябрь-октябрь	Н.В. Жукова социальный педагог	Социальный паспорт школы и классов
3.	Разработка плана внеурочных социально – досуговых мероприятий на 2017-2018 учебный год.	Сентябрь	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Календарь воспитательных и массовых мероприятий «Калейдоскоп лицейских дел»
4.	Реализация комплекса мероприятий «Безопасная образовательная среда»	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	План мероприятий, Акции, проекты и др
5.	Совершенствование форм взаимодействия детей, родителей и педагогов как участников воспитательного процесса:	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Рекомендации, методические материалы
6.	Наполнение банка проектных технологий.	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Рекомендации, методические материалы
7.	Совершенствование деятельности по развитию социального партнерства лица с выпускниками школы разных лет.	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР В.В. Ливончик, педагог- организатор	Творческие встречи, беседы. Пополнение экспозиции в музее лица

8.	Разработка и реализация социально-молодежных инициатив в рамках организации молодежного центра	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР В.В. Ливончик, педагог- организатор	План деятельности
9.	Проведение вручения премий «Семья года» в рамках программы «Семейное единство».	Март-апрель	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Положение о проведении фестиваля
10.	Организация «Недели искусств» в рамках программы «Мир увлечений».	Февраль- март	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР, С.Г. Миндели, рук. худ.-эст. ПЦ	Положение о проведении конкурсов, концерты, выставки
11.	Организация акции «Мы идем в театр» в рамках программы «Искусство всем».	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Просмотр спектаклей
12.	Совершенствование работы по развитию музея в рамках программы «Твой выбор».	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР, Е.П. Якуба, рук. соц.-эк.ф-та	Пополнение музейных экспозиций
13.	Организация подготовительной работы по планированию летнего отдыха и летней трудовой четверти.	Апрель	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР	Программа «Лето – 2018»
14.	Проведение общелицейского конкурса «Наше здоровье в наших руках» в рамках программы «Экология и дети». Подведение итогов в рамках недели здоровья.	Октябрь - апрель	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР, Н.В. Жукова социальный педагог	Положение и программа проведения конкурса
15.	Обеспечение внедрения информационных технологий в воспитательный процесс.	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР, А.С Хохлов, зам. директора по информатизации	Информационные материалы
16.	Организация проведения социологических исследований по проблемам воспитания в разных возрастных группах.	В течение года	О.Н. Маслова зам. дир. по ВР Н.В. Жукова, социальный педагог	Программа мониторинга

VI. Издательская и информационная деятельность

№ п/п	Содержание научно-исследовательской и научно-методической работы	Сроки	Ответственный исполнитель	Выход
1.	Издание методического сборника для педагогов общеобразовательных организаций «Исследовательские практики и педагогический дизайн STEM- технологий в современной школе».	Ноябрь-декабрь	Е.В. Киприянова, директор Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР	Методический сборник
2.	Издание учебно-методических, учебно-дидактических материалов на основе исследовательских кейсов.	В течение года	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР, С.Л. Кострикина. О.Н. Макарова, методисты	Учебно-методические материалы
3.	Издание тезисов научно-практических конференций педагогов лицея 2014-2018 годов.	Май 2018г.	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР	Сборник статей
4.	Издание сборника научно-методических разработок и рекомендации по проблемам государственно-общественного управления качеством образования в современной школе.	Апрель 2018г.	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР	Сборник статей
5.	Издание сборника научно-исследовательских работ учащихся лицея – участников Всероссийских и международных научно-практических конференций.	Май 2018г.	Л.Л. Мелтонян, методист	Сборник статей
6.	Публикации статей членов «Ассоциации отцов» по проблемам семейного воспитания в лицейской газете «Переменка»	Февраль 2018г.	О.Н. Маслова, заместитель директора по ВР, С.В. Коржук, руководитель школьного пресс-центра	Газета

Программа непрерывного развития профессионально-педагогической компетенции учителя

№	Содержание деятельности	Категория участников	Продукт	Сроки проведения	Ответственный Исполнитель
Мероприятия с молодыми педагогами и вновь прибывшими учителями					
1.	Формирование базы данных о молодых специалистах	Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Собеседование Анкетирование	Август - сентябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам. директора по УВР
2.	Собеседование с начинающими учителями по основным вопросам методики преподавания предмета. Посещение их уроков с целью первичного знакомства с методикой работы.	Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов	Анализ уроков	Октябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР руководители структурных подразделений и МО, педагоги-наставники
3.	Изучение методов формирования пары «Наставник - молодой учитель»	Наставники и молодые педагоги	Анализ совместимости в паре	Октябрь	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР
4.	Организация работы по сопровождению молодых специалистов: -составление индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов; - назначение наставников.	П.А.Власова Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Индивидуальные планы работы наставников и молодых специалистов приказ о назначении наставников	Сентябрь, октябрь	Е.В. Киприянова директор Т.В. Дробинина, Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР, руководители структурных подразделений

5.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	П.А.Власова Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Пакет нормативных документов Банк школьной документации	Сентябрь, октябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам.директора по УВР,
6.	Анкетирование молодых специалистов и вновь прибывших учителей по вопросам теории обучения, воспитания учащихся с целью выявления трудностей в работе.	П.А.Власова Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Рекомендации по результатам анкетирования	октябрь	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР О.Н. Маслова зам. директора по ВР
7.	Оказание методической помощи по составлению рабочей учебной программы, заполнению журналов.	П.А.Власова Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Инструкции	октябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам.директора по УВР
8.	Посещение уроков вновь прибывших учителей	Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Анализ уроков	октябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам.директора по УВР
9.	Посещение уроков у начинающих учителей	Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Анализ уроков	В течение года (по индивидуальному плану)	Т.В. Дробинина, Е.Н. Федечкина, зам. директора по УВР
10.	Серия консультаций для вновь прибывших учителей: • «Нормативно-правовая база»: содержание школьного учебного плана; Устав лицея; концепция развития школы;	П.А.Власова Л.Р. Серкова В.В. Ситдигов Е.В.Белова	Проверка заполнения журналов	Сентябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения

	<p><i>правила внутреннего распорядка школы;</i> <i>ведение школьной документации;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Организация образования в лицее» <p><i>правила поведения для учащихся;</i> <i>циклограммы мероприятий</i> <i>обеспечение техники безопасности</i></p>				Е.Н. Федечкина, зам.директора по УВР
11.	<p>Практическое занятие «Организация учебно-воспитательного процесса»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура образовательных программ по учебным предметам; - календарно-тематическое планирование; - критерии оценивания образовательных, учебных достижений учеников; - мониторинг образовательных достижений обучающихся. <p>Портфолио ученика и учителя</p>	П.А.Власова Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов Е.В.Белова	<p>Экспертиза рабочих учебных программ и КТП</p> <p>Работа по системе мониторинга учителя-предметника</p> <p>Формирование портфолио</p>	Октябрь	Н.М. Шептицкая, зам. директора по НМР, Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н. Федечкина, зам. директора по УВР
12.	Организация посещения открытых уроков педагогов-инноваторов и наставников для молодых учителей	Педагоги (по графику)	Анализ уроков	Ноябрь - февраль	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР
13.	<p>Курсы повышения квалификации в рамках аттестации молодых учителей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Курсы УМЦ • Курсы ЧИППКРО • Курсы повышения квалификации (по запросам) 	Педагоги (по графику)	<p>Повышение профессионально-педагогических компетенций, овладение информационно-коммуникативными технологиями, аттестация педагогов</p>	В течение учебного года	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР Хохлов А.С., руководитель учебно-консультационного пункта информатизации

14.	Содействие успешной социально-психологической адаптации молодых учителей и вновь прибывших учителей (беседы и консультации)	В соответствии с социальным заказом	Адаптация молодых специалистов	В течение года	Администрация И.В. Курмаева
15.	Семинар-практикум «Критические ситуации в педагогическом взаимодействии»	П.А.Власова Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов Е.В.Белова	Стратегии преодоления трудных педагогических ситуаций	Ноябрь	Психологическая служба И.В. Курмаева
16.	Мастер-классы «Система оценивания» для молодых учителей в рамках МО.	П.А.Власова Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов Е.В.Белова	Участие в конкурсе методических разработок для молодых учителей	Декабрь - январь	Руководители структурных подразделений и МО, педагоги-наставники
17.	Проведение открытых мероприятий по внеклассной предметной работе молодыми учителями в период проведения предметных декад.	Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов Е.В.Белова	Банк разработок внеклассных мероприятий	В соответствии с графиком предметных декад	Руководители структурных подразделений
18.	Семинар-тренинг «Воспитательный процесс в лицее». Презентация из опыта работы классных руководителей –призеров областного конкурса «Самый классный классный»	Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов	Разработка и проведение воспитательного мероприятия Разработка перспективных планов воспитательной работы	Ноябрь (каникулы)	О.Н.Маслова, зам.директора по вр, Е.В.Камаева, Е.В.Шерстобитова Е.П.Якуба, Н.Н. Штырляева
19.	Индивидуальное сопровождение в подготовке участия в конкурсах педагогического мастерства: «Педагогический дебют», «Мой лучший конспект» и другие.	Л.Р.Серкова В.В.Ситдигов Е.В.Белова	Повышение профессионально-педагогических компетенций, саморазвитие педагогов	Январь – февраль	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР

					О.Н.Маслова, зам. директора по ВР
20.	Мероприятия по организации досуга учителя Студия танцев Вокальная студия Спортивные секции		Самореализация педагогов	В течение учебного года	Т.В. Афанасьева, руководитель отделения
21.	Семинар-практикум «Формы работы с молодыми специалистами»	Учителя - наставники	Информационная карта используемых форм работы	Январь	Н.М. Шептицкая, зам.директора по НМР
22.	Написание статьи, обобщающей опыт работы с молодыми специалистами «Управленческое содействие адаптации молодых специалистов в образовательном учреждении».		Статья для сборника	Март	Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР
Мероприятия с педагогами - инноваторами					
23.	Подготовка к педагогическому совету. Работа творческих групп.	педагоги	Обобщение положительного опыта, построение перспектив на новый учебный год	август	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР, Н.М. Шептицкая, зам.директора по НМР
24.	Организация обмена опытом работы учителей МБОУ лицея №11 с учителями других школ-инноваторов		Изучение положительного опыта работы учителей других школ	ноябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР,

					Н.М. Шептицкая, зам.директора по НМР
25.	Внесение изменений и дополнений в систему портфолио учителя.	Педагоги	Модель портфолио учителя	В течение года	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР
26.	Аттестация учителей на категории и разряды. Посещение уроков аттестуемых учителей	Педагоги. Члены аттестационной комиссии	Анализ уроков. Самоанализ.	Март, апрель	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР
27.	Творческий отчет методических объединений как завершающий этап недели педагогического мастерства (открытые уроки, мастер-классы и др.)	Факультеты	Сборник методических материалов	По отдельному графику	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР Руководители структурных подразделений
28.	Организация взаимного посещения уроков учителями	Факультеты	План – график взаимопосещения	октябрь	Руководители структурных подразделений
29.	Акция «Найди себя». День открытых дверей объединений дополнительного образования в школе	Молодые специалисты и вновь прибывшие учителя	Информационная карта	октябрь	Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного

					обучения Е.Н.Федечкина, зам.директора по УВР Руководители структурных подразделений
30.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: организация работы учителей над темами самообразования; проведение семинаров, «круглых столов» и т.д.; работа творческих микрогрупп; обобщение педагогического опыта.	Педагоги - инноваторы	План индивидуальной методической работы педагога	октябрь	Руководители структурных подразделений
31.	Методический семинар по проблемам научного исследования и НОУ - технологий	Научные руководители из числа педагогов лица	Тематика научных работ с обучающимися, индивидуальные образовательные программы	Декабрь	М.Л. Москаленко, Т.Ю. Шалашова
32.	Образовательные стажировки педагогов в рамках программ «Шаг в будущее», «Старт в науку», «Школьной лиги РОСНАНО»	Факультеты	Повышение педагогической компетенции по вопросам организации и содержания научно-исследовательской деятельности с обучающимися	В соответствии с планом мероприятий в рамках программ «Шаг в будущее», «Старт в науку»	Л.Н.М. Шептицкая, зам.директора по НМР, структурного подразделения
33.	Индивидуальное сопровождение научно-исследовательской работы педагогов	Л.М. Антонова, Е.П. Якуба	Диссертационные исследования, научные статьи	В течение года	Е.В. Киприянова, директор
34.	Индивидуальное сопровождение в подготовке участия в конкурсах педагогического мастерства, в грантовых конкурсах на		Повышение профессионально-педагогических	В соответствии с планом	О.Н. Маслова, зам дир по ВР Е.Н. Федечкина, зам

	поощрение лучших учителей		компетенций, саморазвитие педагогов	мероприятий конкурсов	дир по УВР Т.В. Дробинина, руководитель отделения предпрофильного обучения И.В. Курмаева
35.	Семинар-практикум «Личностные ресурсы успешной деятельности учителя»	В соответствии с социальным заказом	Профилактика психоэмоционального выгорания педагогов.	Март	Психологическая служба И.В.Курмаева

Программа работы с родителями
«Формирование корпоративной культуры и социального партнерства»
2017-2018 учебный год

№	Содержание деятельности	Категория участников	Форма проведения и обобщения	Сроки проведения
Организация информирования родителей				
1.	Информирование о текущих классных, лицейских, городских мероприятиях	Классные руководители Заместители директора	Информационный стенд Индивидуальное письменное приглашение (дневник учащихся) Радио-объявление Доска объявлений в АС «Сетевой город»	В течение учебного года
2	Информирование об учебных достижениях учащихся <ul style="list-style-type: none"> • Отличная успеваемость по результатам учебного периода • Призовые места в олимпиадах, конкурсах, научных конференциях, соревнованиях и т.п. • Участие в социальных проектах, общественная работа и т.п. 	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя-предметники	Информационный стенд Радио-объявление Благодарственные письма	В течение учебного года
3	Информирование об учебных и внеучебных результатах учащихся <ul style="list-style-type: none"> • Успеваемость в течение учебного периода • Успеваемость по результатам учебного периода • Участие в олимпиадах, конкурсах, научных конференциях, соревнованиях, в социальных проектах, общественная работа и т.п. 	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя-предметники	Дневник учащегося Табель успеваемости Доска объявлений в АС «Сетевой город» телефон,	В течение учебного года

			электронная почта и т.п.)	
4	Информирование о трудностях обучения и взаимодействия в школьном коллективе.	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя-предметники Педагог-психолог Медицинский работник Социальный работник	Индивидуальные и групповые консультации учителей-предметников, психологов, медицинских работников, социального работника, заместителей директора	В течение учебного года

План родительских собраний

1.	Установочное родительское собрание «Организация начала учебного года в семье и школе»	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Педагоги-психологи Учителя-предметники Руководитель центра охраны здоровья	Традиционная Анкетирование Рекомендации для родителей по взаимодействию с детьми на разных этапах обучения в лице.	Сентябрь
	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение безопасности обучающихся, соблюдение школьного регламента, правила поведения обучающихся, требования к организации режима дня, питания обучающихся. • Знакомство родителей с содержанием учебно-воспитательного процесса в школе (характеристика используемых учебных программ, информация о внеурочных мероприятиях, факультативах) • Информирование родителей о содержании психологического сопровождения образовательного процесса на текущий учебный год. • Планирование воспитательной работы, эффективного сотрудничества семьи и школы. 			

	<ul style="list-style-type: none"> • Календарь воспитательных и массовых мероприятий «Калейдоскоп лицейских дел». • Календарь образовательных событий олимпиады, научно-исследовательская деятельность. • Формирование здорового образа жизни. Санитарные требования к организации режима дня обучающихся. • Выборы членов родительского и попечительского советов. 			
2.	<p>Тематическое родительское собрание. «Роль домашнего задания в самообразовании школьника».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоги учебного периода. • Групповые консультации по результатам психологической диагностики. • Тематические сообщения в соответствии с социальным заказом (учителя-предметники). <p>Темы на выбор</p> <ul style="list-style-type: none"> • Школьные перегрузки: мифы и реальность • Адаптация учащихся 1, 5, 8, 10 классов • Самооценка и личность • Дети в паутине (влияние Интернет на учащихся) • Значение памяти в интеллектуальном развитии школьника 	<p>Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе Заведующий библиотекой Руководители структурных подразделений Педагоги-психологи</p>	<p>Дискуссия</p> <p>Творческие работы учащихся</p> <p>Подбор литературы к собранию заведующей библиотекой</p>	Середина ноября
3.	<p>Тематическое общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 11 классов Организация государственной итоговой аттестации учащихся 11-х классов в 2018 году.</p> <ul style="list-style-type: none"> • О психологическом сопровождении в период подготовки к ГИА. • Об организации государственной аттестации учащихся 11 классов по русскому языку и математике. Результаты проведения пробных ЕГЭ. • О порядке выдачи аттестата о среднем (полном) общем образовании и награждении выпускников. 	<p>Классные руководители Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Руководители структурных подразделений Руководитель психологической службы</p>	<p>Лекция</p> <p>Диалог</p>	Декабрь

	<ul style="list-style-type: none"> О порядке приёма в вузы. 			
4.	<p align="center">Тематическое родительское собрание «Пойми меня правильно»</p> <ul style="list-style-type: none"> Итоги учебного периода. Групповые консультации по результатам психологической диагностики. Тематические сообщения в соответствии с социальным заказом. <p>Темы на выбор</p> <ul style="list-style-type: none"> Семейные ценности в современном мире. Комфортные условия в семье. Как выйти из конфликта? Практикум «Я и мой ребенок: поиск взаимопонимания» 	<p>Классные руководители Заместитель директора по воспитательной работе Учителя-предметники Педагог-психолог Социальный работник</p>	<p>Педагогический лекторий</p> <p>Круглый стол</p> <p>Практикум</p>	Январь
5.	<p align="center">Тематическое общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 7 классов</p> <ul style="list-style-type: none"> Предпрофильное обучение в 2017-2018 учебном году. Роль семьи и школы в выборе учащимися дальнейшего пути. Взаимодействие классного руководителя и родителей в формировании личности ребенка. Портфолио учащихся. 	<p>Классные руководители Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Руководители структурных подразделений Руководитель психологической службы</p>	<p>Ознакомительная лекция</p> <p>Презентация факультетов.</p> <p>Анкетирование</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p>
6.	<p align="center">Тематическое родительское собрание «Перспективы введения ФГОС ООО»</p> <ul style="list-style-type: none"> Итоги учебного периода, задачи и перспективы взаимодействия с учителями – предметниками. Групповые консультации по результатам психологической диагностики. Тематические сообщения в соответствии с социальным 	<p>Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя художественно-эстетического цикла, физической культуры Педагог-психолог</p>	<p>Диспут</p> <p>Круглый стол</p> <p>Анкетирование</p>	Апрель

	<p>заказом</p> <p>Темы на выбор</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основная образовательная программа и социальный заказ родителей • Система дополнительного образования в лицее и её обновление с введением ФГОС • Учебная дисциплина и её значение в жизни школьника. • Индивидуальные образовательные режимы обучения одаренных детей. 		<p>Подбор литературы к собранию заведующей библиотекой</p>	
7.	<p>Тематическое общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 9 классов</p> <p>Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в 2018 году.</p> <ul style="list-style-type: none"> • О психологическом сопровождении в период подготовки к ГИА. • Об организации государственной аттестации учащихся 9 классов по русскому языку и математике в новой форме. Результаты пробного экзамена. • Об организации пробных экзаменов по предметам по выбору. • Порядок комплектования 10-х профильных классов. • Портфолио учащихся. 	<p>Классные руководители Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Руководители структурных подразделений Руководитель психологической службы</p>	<p>Лекция</p> <p>Диалог</p>	Март-апрель
8.	<p>Итоговые родительские собрания (возможно, совместные)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подведение результатов академической успеваемости и развития детского коллектива за учебный год. • Портфолио учащихся. • Планирование воспитательной работы, эффективного сотрудничества семьи и школы на следующий учебный год. • Лето – с пользой. Летняя занятость. Учебные практики. 	<p>Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя-предметники Руководители структурных подразделений Обучающиеся</p>	<p>Праздник</p> <p>Совместный концерт родителей и учащихся</p> <p>Выставка творческих работ</p>	Май - июнь

Организация совместных мероприятий «Учитель – ученик - родитель»				
1	Тематические классные часы с привлечением родителей <ul style="list-style-type: none"> • Будем знакомы • Телевидение: за и против • Наша дружная семья • Быль о правах • Семья и музыка • Разные взгляды • Мир в радуге профессий • Доброта среди нас 	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе Заведующий библиотекой	Совместные проекты Подбор литературы заведующей библиотекой	В течение учебного года
2	Серия открытых уроков <ul style="list-style-type: none"> • Родительская суббота «Учимся вместе». • По индивидуальному плану учителя. 	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе Учителя-предметники	Открытые уроки	В течение учебного года
3	Дни открытых дверей факультетов <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсия по факультету • Творческий отчет учащихся • Тематические выезды 	Заместители директора Руководители структурных подразделений	Презентации факультетов Выставка литературы	В течение учебного года
4	Организация совместных досуговых мероприятий <ul style="list-style-type: none"> • Мероприятия по плану воспитательной работы классов. • Мероприятия внутри параллели (марафон интеллектуальных игр, • Факультетские мероприятия (КТД, Спортивные праздники, мероприятия в рамках предметных декад, тематические выезды, посвящение в восьмиклассники) • Лицейские мероприятия (День Знаний, День лица, 	Классные руководители Заместители директора Руководители структурных подразделений Учителя-предметники	Календарь воспитатель-ных и массовых лицейских мероприятий	В течение учебного года

	<p>новогодние праздники, концерт «Взрослые и дети», Масленица, акция «Помоги детям», фестиваль песни и строя «Весна Победы», праздники, посвященные окончанию учебного года, и др)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Городские праздники 			
5	Традиционный общественно–педагогический форум	<p>Заместители директора Руководители структурных подразделений Учителя-предметники</p>	<p>Работа интерактивных площадок Открытые мероприятия Издание лицейского сборника</p>	Январь
6	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение заседаний клуба «Эффективный родитель». • Консультирование родителей по запросам с целью определения направлений совместной работы школы, родителей и детей. • Совершенствование активных форм работы по программе «Шпаргалка для родителей» 	Психологическая служба	<p>Групповые занятия с элементами тренинга</p> <p>Методическая копилка «Вместе с родителем»</p>	В течение учебного года
7	День чести лицея «...Отчизне посвятим души прекрасные порывы...»	<p>Заместители директора Руководители структурных подразделений</p>	<p>Награждение учащихся – призеров олимпиад и дипломантов научно-практических конференций</p>	Май

Заседания родительских комитетов				
1	Организационные и тематические заседания родительских комитетов класса	Классные руководители	Решение родительского комитета	По плану воспитательной работы классного руководителя
2	Организационные и тематические заседания родительских комитетов параллелей 9 и 11 классов по организации государственной аттестации и подготовке к выпускным вечерам	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Решение родительского комитета	Январь-июнь
3	Заседания родительских комитетов класса по запросу классного руководителя и администрации	Классные руководители Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Решение родительского комитета	В течение учебного года